

Warunki, tryb i termin rekrutacji na stacjonarne i niestacjonarne studia pierwszego i drugiego stopnia w Uniwersytecie Rolniczym im. Hugona Kołłątaja w Krakowie w roku akademickim 2018/2019

I Przepisy ogólne

§ 1

1. O przyjęcie na studia pierwszego stopnia w Uniwersytecie Rolniczym w Krakowie mogą się ubiegać osoby, posiadające świadectwo dojrzałości albo świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, a na studia drugiego stopnia osoby posiadające co najmniej kwalifikacje pierwszego stopnia.
2. Przyjęcie na studia osób posiadających obywatelstwo obce odbywa się na podstawie obowiązujących przepisów.
3. Do postępowania rekrutacyjnego warunkowo dopuszcza się osoby zdające egzamin dojrzałości w szkołach organizujących matury międzynarodowe, które w chwili składania dokumentów nie posiadają jeszcze świadectwa dojrzałości.
4. Dopuszcza się przyjęcie na studia na podstawie wyników uzyskanych przez kandydata w procesie potwierdzenia efektów uczenia się zorganizowanego instytucjonalnie poza systemem studiów oraz uczenia się niezorganizowanego instytucjonalnie, realizowanego w sposób i metodami zwiększającymi zasób wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Szczegółowe zasady, warunki, tryb oraz sposób powoływania i tryb działania komisji weryfikujących w procesie potwierdzania efektów uczenia się określa odrębna uchwała Senatu.

§ 2

1. Uprawnienia laureatów i finalistów olimpiad stopnia centralnego oraz konkursów ogólnopolskich i międzynarodowych do przyjęcia na studia, na danym kierunku studiów, bez postępowania kwalifikacyjnego, określa załącznik nr 3. Z uprawnień laureaci i finaliści mogą korzystać jeden raz w roku uzyskania świadectwa dojrzałości, niezależnie od roku uzyskania tytułu laureata lub finalisty olimpiady albo konkursu.
2. Kandydaci z międzynarodową maturą wydaną przez organizację International Baccalaureat Organization z siedzibą w Genewie są przyjmowani na podstawie wyników uzyskanych na egzaminie z przedmiotów wymaganych w kwalifikacji na dany kierunek studiów. Otrzymana na świadectwie punktacja jest przeliczana według następujących zasad:

<u>matura IB</u>	<u>odpowiednik nowej matury</u>	
poziom SL lub HL	poziom podstawowy	poziom rozszerzony
7	100%	100%
6	90%	90%
5	75%	75%
4	60%	60%
3	45%	45%
2	30%	30%

3. Nabór na stacjonarne i niestacjonarne studia pierwszego stopnia odbywa się na podstawie przeliczenia wyników egzaminów maturalnych (nowa matura) i ocen z egzaminu dojrzałości oraz ocen klasyfikacji końcowej (stara matura), według zasad zawartych w załączniku nr 2. Na kierunku architektura krajobrazu obowiązuje dodatkowo kryterium kwalifikacji, tj. egzamin z rysunku odręcznego.
4. Nabór na studia drugiego stopnia odbywa się na podstawie oceny uzyskanej na dyplomie, a w przypadku gdy jest ona nierozstrzygnięta rozpatrywana jest średnia z ocen wykazanych w suplemencie.
5. Na wybranych kierunkach studiów drugiego stopnia, wskazanych w § 14, ust. 1, przeprowadzana jest także rozmowa kwalifikacyjna.

§ 3

1. Liczbę miejsc na poszczególnych kierunkach studiów stacjonarnych ustala Senat na wniosek rad wydziałów (tzw. limity).
2. Senat może upoważnić Przewodniczącego Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej do zmiany limitów miejsc, o których mowa w ust. 1, w ramach ogólnego limitu uczelni, na wniosek przewodniczącego wydziałowej komisji rekrutacyjnej.
3. Warunkiem uruchomienia studiów na danym kierunku oraz poziomie i formie kształcenia jest przyjęcie minimum 24 osób. W uzasadnionych przypadkach Rektor może wyrazić zgodę na uruchomienie kierunku przy mniejszej liczbie przyjętych osób.
4. Absolwent, który w Uczelni ukończył dany kierunek studiów, nie może ponownie starać się o przyjęcie na ten sam kierunek studiów, prowadzony na tym samym określonym przez Senat poziomie i profilu kształcenia.

§ 4

1. Rekrutację na studia przeprowadzają: wydziałowa komisja rekrutacyjna (WKR) i Uczelniana Komisja Rekrutacyjna (UKR).
2. Wydziałową komisję rekrutacyjną powołuje dziekan wydziału prowadzącego dany kierunek studiów.
3. W skład wydziałowej komisji rekrutacyjnej wchodzi dziekan lub prodziekan jako przewodniczący oraz sekretarz, koordynator systemu ERK i inni pracownicy jako członkowie. W pracach komisji ma prawo uczestniczyć w charakterze obserwatora przedstawiciel wydziałowej rady samorządu studenckiego, wyznaczony imiennie przez ten organ.
4. Dla potrzeb przeprowadzenia rekrutacji na określonych poziomach kształcenia lub formach studiów, czy też dla wybranych kierunków studiów, dziekan może powołać odrębne komisje rekrutacyjne.
5. Sekretarz wydziałowej komisji rekrutacyjnej prowadzi ewidencję kandydatów, sporządza protokoły postępowania kwalifikacyjnego i powiadamia kandydatów o decyzjach komisji rekrutacyjnej.
6. Uczelnianą Komisję Rekrutacyjną powołuje Rektor.
7. W skład Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej wchodzi Prorektor ds. Dydaktycznych i Studenckich oraz po jednym przedstawicielu nauczycieli akademickich z każdego wydziału, przedstawiciel Uczelnianej Rady Samorządu Studentów i sekretarz oraz sekretarz-koordynator systemu elektronicznej rejestracji kandydatów na studia.
8. Obsługę Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej zapewnia Dział Nauczania.

§ 5

1. Wydziałowa komisja rekrutacyjna podejmuje decyzje w sprawach przyjęcia na studia. Decyzje podpisuje przewodniczący i pozostali członkowie komisji.
2. Od decyzji wydziałowej komisji rekrutacyjnej służy odwołanie do Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji. Podstawą odwołania może być tylko naruszenie określonych przez Senat warunków i trybu rekrutacji na studia. Decyzja Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej jest ostateczna.
3. W przypadku rezygnacji kandydata zakwalifikowanego do przyjęcia na studia wydziałowa komisja rekrutacyjna może na zwolnione miejsce przyjąć kandydata, który spełnia wymagania rekrutacyjne na studia.

§ 6

1. Szczegółowy regulamin postępowania kwalifikacyjnego oraz sposób jego przeprowadzania ustala wydziałowa komisja rekrutacyjna na podstawie zasad określonych w niniejszej uchwale, załączniki nr 1-5.
2. Wydziałowa komisja rekrutacyjna określa kryteria, jakie musi spełnić kandydat, aby zostać przyjętym na studia, w tym liczbę punktów oraz kryteria eliminacji w przypadku, gdy liczba kandydatów, którzy spełnili określone wymagania jest większa od limitu przyjęć.
3. Kandydaci na studia, będący osobami z niepełnosprawnościami, starający się o przyjęcie na studia w Uczelni na kierunek, na którym obowiązuje egzamin wstępny, mogą wystąpić w trybie indywidualnym o przeprowadzenie egzaminu wstępnego w formie dostosowanej do potrzeb wynikających ze stopnia niepełnosprawności kandydata. Decyzje o zmianach w sposobie przeprowadzania egzaminu wstępnego podejmuje przewodniczący wydziałowej komisji rekrutacyjnej. Podstawą decyzji jest przedłożenie aktualnej dokumentacji medycznej potwierdzającej stopień niepełnosprawności kandydata.
4. Wydziałowa komisja rekrutacyjna zapewnia tajność postępowania rekrutacyjnego.
5. Przewodniczący wydziałowej komisji rekrutacyjnej organizuje postępowanie rekrutacyjne.

§ 7

1. Kandydat starający się o przyjęcie na studia rejestruje się na wybrany kierunek w systemie rekrutacji elektronicznej (ERK) i dokonuje opłaty za postępowanie kwalifikacyjne na indywidualny numer rachunku bankowego, wygenerowany przez system ERK podczas zakładania konta w tym systemie.
2. Niezwłocznie po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego zostaje ogłoszona lista zakwalifikowanych do przyjęcia na studia. Szczegółowe terminy składania dokumentacji i publikacji list ustalają wydziałowe komisje rekrutacyjne.
3. Kandydaci zakwalifikowani na studia składają w ustalonym terminie następujące dokumenty:
 - 1) podpisany wydruk podania ERK,
 - 2) kopię świadectwa dojrzałości albo kopię świadectwa dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów (oryginał świadectwa do wglądu),
 - 3) kandydaci na studia II stopnia składają kopię dyplomu ukończenia studiów wyższych I stopnia wraz z suplementem (oryginał do wglądu), a absolwenci sprzed 1 stycznia 2005 r. – kartę przebiegu studiów. Jeśli kandydat nie posiada dyplomu ukończenia

- studiów I stopnia, wymagane jest zaświadczenie z dziekanatu o zdaniu egzaminu dyplomowego wraz z oceną średnią z całego przebiegu studiów I stopnia,
- 4) kopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość kandydata na studia w przypadku kandydatów będących cudzoziemcami,
 - 5) aktualną fotografię kandydata, zgodną z wymaganiami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych, wymiary: 45x35 mm,
 - 6) ewentualnie inne dokumenty w oryginale uprawniające do podjęcia studiów na uczelni bez postępowania kwalifikacyjnego (laureaci i finaliści olimpiad stopnia centralnego oraz laureaci konkursów ogólnopolskich i międzynarodowych),
 - 7) osoby z orzeczoną niepełnosprawnością składają kopię orzeczenia o niepełnosprawności (oryginał do wglądu).
4. Osoby przyjęte na studia przed rozpoczęciem zajęć składają w dziekanacie zaświadczenie od lekarza medycyny pracy, uzyskane na podstawie skierowania z Uczelni, o ile jest ono wymagane na danym kierunku studiów.
 5. Dokumenty wymienione w ust. 3 kandydat składa u sekretarza wydziałowej komisji rekrutacyjnej lub w odpowiednim dziekanacie.
 6. Sekretarz wydziałowej komisji rekrutacyjnej sprawdza kompletność dokumentów i potwierdza ich przyjęcie.
 7. Kandydat powiadamiany jest indywidualnie o terminie rozpoczęcia postępowania kwalifikacyjnego oraz o decyzji wydziałowej komisji rekrutacyjnej.
 8. Kandydat, który nie może osobiście dostarczyć dokumentów, może udzielić pełnomocnictwa (zgodnie z art. 33 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 23) osobie, która dokona w jego imieniu czynności związanych z procesem rekrutacji na studia, takich jak: doręczenie świadectwa dojrzałości (zaświadczenia)/dyplomu ukończenia studiów i innych dodatkowych dokumentów wymaganych od osoby zakwalifikowanej do przyjęcia na studia oraz odbiór decyzji wydanej w procesie rekrutacyjnym. Pełnomocnictwo takie nie wymaga uwierzytelnienia notarialnego. W przypadku odbioru dokumentów z powodu rezygnacji ze studiów, osoba upoważniona musi dysponować pełnomocnictwem uwierzytelnionym notarialnie oraz pisemnym oświadczeniem osoby, którą reprezentuje o rezygnacji ze studiów.
W każdym przypadku Pełnomocnik musi okazać własny dowód osobisty oraz dowód osobisty kandydata, którego reprezentuje lub kopię dowodu uwierzytelnioną przez notariusza.

§ 8

Kandydat, składający dokumenty o przyjęcie na studia, udziela Uczelni na piśmie upoważnienia do przetwarzania danych osobowych na potrzeby rekrutacyjne m.in. do sporządzania list, zestawień, rankingów z ocenami oraz danymi osobowymi wynikającymi z trybu pracy wydziałowej komisji rekrutacyjnej, Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej, oraz procesu dydaktycznego realizowanego w całym okresie studiów w Uczelni.

§ 9

1. Rekrutacja na semestr zimowy trwa od 1 czerwca 2018 r. do 15 października 2018 r. i obejmuje rejestrację w systemie ERK uwzględniającą kolejne nabory trwające do 30 września 2018 r. oraz termin przeznaczony na wydanie decyzji o przyjęciu na studia, przedłużony do 31 października 2018 r. z uwagi na czas konieczny do ogłoszenia wyników,

- przyjęcie dokumentów od kandydata zakwalifikowanego na studia oraz rozpatrzenie ewentualnych odwołań.
2. Rekrutacja na semestr letni na studia II stopnia trwa od 15 stycznia 2019 r. do 15 marca 2019 r. i obejmuje rejestrację w systemie ERK uwzględniającą kolejne nabory trwające do 28 lutego 2019 r. oraz termin przeznaczony na wydanie decyzji o przyjęciu na studia przedłużony do 31 marca 2019 r. z uwagi na czas konieczny do ogłoszenia wyników, przyjęcie dokumentów od kandydata zakwalifikowanego na studia oraz rozpatrzenie ewentualnych odwołań.
 3. Kandydaci na studia II stopnia nieposiadający w ostatnim dniu przyjmowania dokumentów na studia oryginału lub odpisu dyplomu, o którym mowa w § 13 ust.1 mogą być warunkowo dopuszczeni do postępowania kwalifikacyjnego. Osoby takie zobowiązane są złożyć do akt Uczelni oryginał lub odpis wyżej wymienionego dyplomu w nieprzekraczalnym terminie do dnia 31 października, a w przypadku rekrutacji zimowej do dnia 31 marca roku, w którym kandydat ubiega się o przyjęcie na studia. Decyzje o warunkowym dopuszczeniu do postępowania kwalifikacyjnego podejmuje wydziałowa komisja rekrutacyjna (WKR).
 4. Terminy kolejnych naborów oraz terminy wydawania decyzji o przyjęciu na studia określa i podaje do publicznej wiadomości wydziałowa komisja rekrutacyjna. W szczególnych przypadkach Przewodniczący Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej może wyrazić zgodę na przedłużenie rejestracji w systemie ERK do zakończenia okresu rekrutacji.
 5. Rekrutacja prowadzona jest w sposób ciągły. W przypadku nie wypełnienia limitu przyjęć w naborze podstawowym wydziałowa komisja rekrutacyjna, w porozumieniu z Uczelnianą Komisją Rekrutacyjną ogłasza kolejne nabory: lipcowy, sierpniowy, wrześniowy.
 6. Po zakończeniu rekrutacji i nie wykorzystaniu limitów przyjęć zatwierdzonych przez Senat, na studia, na danym kierunku oraz poziomie i profilu kształcenia, może być przyjęta osoba starająca się o przyjęcie na inny kierunek i spełniająca wymagania kwalifikacyjne określone dla kierunku studiów, na który jest przyjmowana.
 7. W przypadku zgłoszenia się mniejszej liczby kandydatów niż planowany limit przyjęć, kierunek studiów może być nieuruchomiony. Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna może także odstąpić od dalszego przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego, proponując kandydatom przyjęcie na kierunek pokrewny, w miarę wolnych miejsc. Decyzję o zawieszeniu postępowania rekrutacyjnego na taki kierunek studiów podejmuje Przewodniczący Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej na wniosek Przewodniczącego Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej.

§ 10

Czynności rekrutacyjne są protokołowane. Protokół podpisuje przewodniczący i wszyscy członkowie wydziałowej komisji. Wszelkie skreślenia i zmiany dokonywane w protokole są uzasadniane i potwierdzane podpisem przewodniczącego.

II Zasady kwalifikacji przy postępowaniu rekrutacyjnym na studia pierwszego stopnia

§ 11

1. Wydziałowa komisja rekrutacyjna przeprowadzając postępowanie rekrutacyjne kieruje się ustaloną listą przedmiotów kierunkowych uwzględnianych w rekrutacji kandydatów na studia pierwszego stopnia w roku akademickim 2018/2019. Lista przedmiotów jest ujęta w dwóch grupach:

GRUPA I

<u>kierunek studiów</u>	<u>Poziom podstawowy lub rozszerzony</u> <i> jeden przedmiot do wyboru spośród:</i>
architektura krajobrazu	biologia, chemia, geografia, matematyka
biogospodarka	biologia, chemia, fizyka z astronomią, geografia, informatyka, matematyka
bioinżynieria zwierząt	biologia, chemia, geografia, informatyka, matematyka
biologia stosowana	biologia, chemia, geografia, informatyka, matematyka
browarnictwo i słodownictwo	biologia, chemia, fizyka z astronomią, matematyka
dietetyka	biologia, chemia, fizyka z astronomią, matematyka
ekonomia	biologia, geografia, historia, informatyka, matematyka, wiedza o społeczeństwie
geodezja i kartografia	fizyka z astronomią, informatyka, matematyka
gospodarka przestrzenna	chemia, fizyka z astronomią, geografia, matematyka
inżynieria biosystemów	biologia, chemia, fizyka z astronomią, geografia, informatyka, matematyka
inżynieria i gospodarka wodna	biologia, chemia, fizyka z astronomią, geografia, matematyka
inżynieria środowiska	biologia, chemia, fizyka z astronomią, geografia, matematyka
jakość i bezpieczeństwo środowiska	biologia, chemia, fizyka z astronomią, geografia, informatyka, matematyka
jakość i bezpieczeństwo żywności	biologia, chemia, fizyka z astronomią, matematyka
leśnictwo	biologia, chemia, fizyka z astronomią, geografia, matematyka
ochrona środowiska	biologia, chemia, fizyka z astronomią, geografia, informatyka, matematyka
odnawialne źródła energii i gospodarka odpadami	biologia, chemia, fizyka z astronomią, geografia, informatyka, matematyka
ogrodnictwo	biologia, chemia, fizyka z astronomią, geografia, matematyka
rolnictwo	biologia, chemia, fizyka z astronomią, geografia, informatyka, matematyka
sztuka ogrodowa	biologia, chemia, geografia, matematyka
technika rolnicza i leśna	biologia, chemia, fizyka z astronomią, geografia, informatyka, matematyka
technologia roślin leczniczych i prozdrowotnych	biologia, chemia, fizyka z astronomią, geografia, matematyka

technologia żywności i żywienie człowieka	biologia, chemia, fizyka z astronomią, matematyka
transport i logistyka	biologia, chemia, fizyka z astronomią, geografia, informatyka, matematyka
zarządzanie	biologia, geografia, historia, informatyka, matematyka, wiedza o społeczeństwie
zarządzanie i inżynieria produkcji	biologia, chemia, fizyka z astronomią, geografia, informatyka, matematyka
zootechnika	biologia, chemia, geografia, informatyka, matematyka

GRUPA II

<u>Kierunek studiów</u>	<u>Poziom podstawowy lub rozszerzony</u> z dwóch przedmiotów:
biotechnologia	biologia p. rozszerzony i chemia lub matematyka

- Wydziałowa komisja rekrutacyjna ustala listę zakwalifikowanych do przyjęcia na studia na podstawie kolejności wynikającej z obliczenia punktacji za egzamin maturalny. Wszystkie preferowane przedmioty są równoważne. Łączna suma punktów stanowi kryterium zakwalifikowania do przyjęcia na I rok studiów.
- Zasady określenia kolejności wynikającej z obliczenia punktacji za egzamin maturalny na rok 2018/2019 dla kandydatów ze świadectwem dojrzałości uzyskanym według zasad „starej matury” określa wzór:

$$\underline{WP = A_m + B_k}$$

gdzie:

WP – wskaźnik punktowy,

A_m – liczba punktów z przedmiotu *A* w części pisemnej egzaminu dojrzałości (w przypadku braku, brana jest pod uwagę liczba punktów z tego przedmiotu w klasyfikacji końcoworocznej),

B_k – liczba punktów z przedmiotu *B* w klasyfikacji końcoworocznej – dla kierunków, gdzie wymagany jest wybór dwóch przedmiotów.

- Dla określenia kolejności wynikającej z obliczenia punktacji za egzamin maturalny na rok 2018/2019 dla kandydatów ze świadectwem dojrzałości uzyskanym według zasad „nowej matury” przyjmuje się klasyfikację z katalogu przedmiotów kierunkowych zarówno w sytuacji, gdy zdawany przedmiot jest w części obowiązkowej, jak i dodatkowej egzaminu maturalnego – część pisemna. W sytuacji, gdy oba zdawane przedmioty (obowiązkowy i dodatkowy – część pisemna) mieszczą się w katalogu przedmiotów kierunkowych, wybierany jest przedmiot wskazany przez kandydata z lepszą punktacją. Zasady określa wzór:

$$\underline{WP = A_m + B_m}$$

gdzie:

WP – wskaźnik punktowy.

Am – liczba punktów z przedmiotu A (obowiązkowego lub dodatkowego) w części pisemnej egzaminu maturalnego na poziomie podstawowym lub rozszerzonym,

Bm – liczba punktów z przedmiotu B (dodatkowego) w części pisemnej egzaminu maturalnego na poziomie rozszerzonym – dla kierunków, gdzie wymagany jest wybór dwóch przedmiotów.

5. Założenia przy przeliczaniu wyników maturalnych na punkty:

- a) 1% = 1 pkt,
- b) dla kandydatów z „nową maturą” będą uwzględniane w kwalifikacji wyniki egzaminów maturalnych pisemnych i przeliczane na punkty UR według poniższych zasad w zależności od roku, w którym uzyskano maturę:

- **matura z 2002 r. i z 2005 r. – 2007 r.**

punkty UR = poziom podstawowy x 0,4 + poziom rozszerzony x 0,6

Kandydaci, zdający tylko i wyłącznie poziom podstawowy:

punkty UR = poziom podstawowy x 0,7

- **matura z 2008 r. – 2018 r.**

punkty UR = poziom podstawowy x 0,7

punkty UR = poziom rozszerzony x 1,0

- c) dla absolwentów szkół lub oddziałów dwujęzycznych będą uwzględniane w kwalifikacji wyniki uzyskane na egzaminie maturalnym pisemnym przeprowadzonym w języku polskim z danego przedmiotu i przeliczane na punkty UR według zasad podanych w pkt. b),
- d) dla kandydatów ze „starą maturą” oceny tradycyjne będą przeliczane na punkty UR według następującego przelicznika ocen:

skala ocen 1 – 6

ocena 2 (dop./mier.)	- 20 pkt.
3 (dst.)	- 40 pkt.
4 (db.)	- 60 pkt.
5 (bdb.)	- 80 pkt.
6 (cel.)	- 100 pkt.

skala ocen 2 – 5

ocena 3 (dst.)	- 40 pkt.
4 (db.)	- 70 pkt.
5 (bdb.)	- 100 pkt.

§ 12

1. Na podstawie wyników egzaminów maturalnych (nowa matura) i ocen z egzaminu dojrzałości i/lub ocen klasyfikacji końcowej (stara matura) z przedmiotów podanych w zał. nr 2, przeliczonych na punkty UR, tworzone są listy rankingowe kandydatów na poszczególne kierunki studiów.
2. Liczbę osób przyjętych na I rok określa limit przyjęć. Zakwalifikowani są kandydaci z listy rankingowej, którzy uzyskali największą liczbę punktów.
3. Zakwalifikowany kandydat jest zobowiązany do złożenia wymaganych dokumentów w ustalonym terminie od daty otrzymania decyzji wydziałowej komisji rekrutacyjnej.

W przypadku rezygnacji z podjęcia studiów następuje przesunięcie listy kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia na studia zgodnie z kolejnością uzyskanych punktów.

4. Wydziałowa komisja rekrutacyjna ogłasza dwie listy:
 - 1) kandydatów zakwalifikowanych na I rok studiów, w układzie alfabetycznym bez podawania osiągniętej liczby punktów – **lista podstawowa**.
 - 2) kandydatów, którzy przeszli postępowanie rekrutacyjne, a nie zakwalifikowali się z powodu niewystarczającej liczby wymaganych punktów, z zachowaniem kolejności terminów przeprowadzonego postępowania kwalifikacyjnego, bez podawania punktów - **lista rezerwowa**.
5. Sekretarz wydziałowej komisji rekrutacyjnej udostępnia kandydatom do wglądu listę rezerwową z uzyskaną liczbą punktów.

III Zasady kwalifikacji przy postępowaniu rekrutacyjnym na studia drugiego stopnia

§ 13

1. O przyjęcie na studia drugiego stopnia na danym kierunku mogą ubiegać się osoby, które uzyskały dyplom z tytułem zawodowym licencjata lub inżyniera na tym kierunku, opisanym właściwymi efektami kształcenia, lub z tytułem zawodowym licencjata, inżyniera, magistra lub magistra inżyniera na kierunku pokrewnym.
2. Za kierunek pokrewny uznaje się taki, na którym zrealizowane są wszystkie kompetencje inżyniera, o ile określono wymóg ich realizacji, a efekty kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych uzyskane na studiach pierwszego stopnia pokrywają się co najmniej w 50% z efektami kształcenia obowiązującymi na kierunku, na który ubiega się kandydat.
3. Kandydat na studia drugiego stopnia na kierunku pokrewnym, o którym mowa w ust. 2, w terminie co najmniej jednego miesiąca przed terminem zakończenia rekrutacji, jest zobowiązany do złożenia wniosku do dziekana wydziału przyjmującego o stwierdzenie zgodności efektów kształcenia dla wskazanych kierunków studiów I stopnia. Do wniosku kandydat dołącza:
 - a) kopię dyplomu ukończenia studiów I stopnia wraz z suplementem, a jeżeli takich dokumentów nie posiada – zaświadczenie z dziekanatu o zdaniu egzaminu dyplomowego i kartę przebiegu studiów;
 - b) potwierdzony przez dziekanat opis efektów kształcenia właściwych dla ukończonego kierunku studiów I stopnia, o ile nie zostały określone w suplementcie;
 - c) potwierdzone przez dziekanat odpisy kart przedmiotów, określające efekty kształcenia realizowane w ramach tych przedmiotów.
4. Opinia dziekana wydziału przyjmującego stanowi załącznik do dokumentacji rekrutacyjnej.
5. Kandydaci posiadający dyplom z tytułem zawodowym kierunku pokrewnego po przyjęciu na studia będą zobowiązani do uzupełnienia efektów kierunkowych oraz uiszczenia opłaty za każdy uzupełniany przedmiot nie objęty planem studiów przy czym liczba przedmiotów do uzupełnienia nie może przekraczać 5. Odpłatność za każdy uzupełniany przedmiot regulują odrębne przepisy.

§ 14

1. Zasady naboru na studia drugiego stopnia na poszczególnych kierunkach:
 - a) **na kierunkach:**
 - *architektura krajobrazu (studia stacjonarne)*
 - *biogospodarka*
 - *bioinżynieria zwierząt (studia stacjonarne)*
 - *biologia stosowana (studia stacjonarne)*
 - *dietetyka*
 - *ekonomia*
 - *geodezja i kartografia*
 - *gospodarka przestrzenna*
 - *inżynieria i gospodarka wodna (studia stacjonarne)*
 - *inżynieria środowiska*
 - *jakość i bezpieczeństwo środowiska*
 - *jakość i bezpieczeństwo żywności (studia stacjonarne)*

- *leśnictwo*
- *ochrona środowiska*
- *odnawialne źródła energii i gospodarka odpadami*
- *rolnictwo*
- *sztuka ogrodowa*
- *technika rolnicza i leśna*
- *technologia roślin leczniczych i prozdrowotnych*
- *technologia żywności i żywienie człowieka*
- *zarządzanie i inżynieria produkcji*
- *zootechnika*

nabór na podstawie oceny uzyskanej na dyplomie, w przypadku gdy jest ona nierozstrzygnięta rozpatrywana jest średnia z ocen wykazanych w suplemencie;

b) na kierunkach:

- *biotechnologia (studia stacjonarne)*
- *ogrodnictwo*
- *international master of horticultural science*
- *environmental and plant biotechnology*

nabór na podstawie oceny uzyskanej na dyplomie i rozmowa kwalifikacyjna.

2. Liczbę osób przyjętych na I rok określa limit przyjęć. Zakwalifikowani zostają kandydaci, którzy uzyskali najwyższe oceny, w postępowaniu o którym mowa w ust. 1.
3. Dalszy tryb kwalifikacji i pracy komisji jest analogiczny, jak dla naboru na studia I stopnia, określony w § 12, ust. 3, 4 i 5.

§ 15

1. Szczególny tryb postępowania i naboru na studia drugiego stopnia dotyczy kandydatów, którzy kontynuują w Uczelni kształcenie na określonym kierunku studiów po ukończeniu kształcenia na tym samym kierunku studiów pierwszego stopnia i w ramach programu wymiany międzynarodowej zostali zakwalifikowani do realizacji pierwszego semestru studiów drugiego stopnia w uczelni partnerskiej.
2. Szczególny tryb postępowania, o którym mowa w ust. 1, dotyczy terminu przyjęcia na studia drugiego stopnia. Jeżeli w uczelni partnerskiej zajęcia dydaktyczne rozpoczynają się w terminie wcześniejszym niż przyjęty uchwałą Senatu, o którym mowa w § 9, ust. 2, Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna, za zgodą Przewodniczącego Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej może przyjąć na studia kandydata w terminie wcześniejszym.
3. Termin przyjęcia określa Przewodniczący Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej.
4. Osoba przyjęta na studia w tym trybie jest wliczana do limitu przyjęć określonego właściwą uchwałą Senatu dla danego kierunku studiów oraz poziomu i profilu kształcenia.

