

UMOWA NAJMU

zawarta w Krynicy-Zdroju w dniu roku pomiędzy:

Uniwersytetem Rolniczym im. Hugona Kołłątaja w Krakowie, Leśnym Zakładem Doświadczalnym, ul. Ludowa 10, 33-380 Krynica-Zdrój, NIP: 675-000-21-18, w imieniu którego działa – Dyrektor LZD, na mocy pełnomocnictwa JM Rektora Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie z dnia r., zwanym dalej w treści **Wynajmującym**

a

.....,
.....

NIP:,

reprezentowanym przez,

zwanym dalej **Najemcą**,

§ 1

[Postanowienia ogólne]

Wynajmujący stwierdza, że posiada tytuł prawny do nieruchomości zabudowanej budynkami, znajdującymi się w Krynicy-Zdroju przy ul. Ludowej 10, 12 i 14 (w tym wiata).

§ 2

[Przedmiot umowy]

Wynajmujący zobowiązuje się do udostępnienia w dniu/dniach r., w godzinach od do następujących pomieszczeń:

-

-

- wraz z wyposażeniem technicznym i następującymi urządzeniami:

-

-

(wpisać w zależności od zapotrzebowania Najemcy)

(zwanymi dalej przedmiotem najmu), znajdujących się w budynkach LZD w Krynicy-Zdroju przy ul. Ludowej 10, 12, 14 – celem zorganizowania przez Najemcę pobytu, szkolenia, imprezy itp. zwanego dalej Wydarzeniem.

§ 3

[Postanowienia szczegółowe]

1. Najemca oświadcza, że zapoznał się z przedmiotem najmu, o którym mowa w § 2, jego położeniem, stanem technicznym, wyposażeniem i nie zgłasza do tych części żadnych zastrzeżeń.
2. Najemca zobowiązany jest do korzystania z przedmiotu najmu zgodnie z jego przeznaczeniem oraz utrzymywania go w należyтым porządku i właściwym stanie technicznym przez czas obowiązywania niniejszej umowy. Powyższe dotyczy również ruchomości znajdujących się w przedmiocie najmu.

3. Najemca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów BHP i przeciwpożarowych w związku z korzystaniem z przedmiotu najmu.
4. Po zakończeniu najmu Najemca jest zobowiązany do oddania przedmiotu najmu w stanie w jakim go otrzymał. Powyższe dotyczy również ruchomości znajdujących się w przedmiocie najmu.
5. W przypadku naruszenia postanowień niniejszego paragrafu, Najemca jest zobowiązany przywrócić przedmiot najmu do stanu poprzedniego na swój koszt i ryzyko.
6. Po zakończeniu najmu nastąpi sprawdzenie stanu przedmiotu najmu oraz ruchomości znajdujących się w przedmiocie najmu. Najemca jest zobowiązany uczestniczyć w takim sprawdzeniu.
7. Najemca nie może oddać przedmiot najmu lub jego części do używania przez osobę trzecią na podstawie jakiegokolwiek tytułu prawnego.
8. Wszelkie prace podejmowane na terenie przedmiotu najmu, związane z organizacją Wydarzenia, w tym np. montaż i demontaż scenografii i urządzeń, mogą być przeprowadzone tylko i wyłącznie za udokumentowaną zgodą Wynajmującego.
9. Rozładunek i załadunek elementów dostarczonych przez Najemcę na potrzeby realizacji Wydarzenia możliwy jest jedynie w wyznaczonych przez Wynajmującego miejscach i czasie.
10. Najemca i uczestnicy Wydarzenia nie mogą korzystać z urządzeń technicznych będących na wyposażeniu wynajmowanych pomieszczeń poza obrębem tych pomieszczeń.
11. Zamawiane przez Najemcę usługi towarzyszące wynajęciu przedmiotu najmu, mogą być świadczone jedynie przez podmioty uzgodnione z Wynajmującym.

§ 4

[Odpowiedzialność]

1. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia, wypadki losowe i szkody powstałe w związku z działalnością Najemcy oraz szkody i straty osób trzecich wynikające z działalności Najemcy.
2. Wynajmujący nie zapewnia ochrony przedmiotu najmu, w szczególności nie ponosi odpowiedzialności za wniesione lub pozostawione rzeczy Najemcy, jego pracowników lub uczestników Wydarzenia wniesione do przedmiot najmu, nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Najemcę lub jego pracowników i innych osób działających w jego imieniu lub na jego rzecz, a także osób korzystających z przedmiotu najmu w związku z działalnością Najemcy, w tym z tytułu naruszenia praw autorskich.
3. Najemca ponosi pełną odpowiedzialność za przedmiot najmu, jak też za ruchomości znajdujące się w przedmiocie najmu, przez czas obowiązywania niniejszej umowy, w tym za ich uszkodzenie lub zniszczenie.
4. Odpowiedzialność, o której mowa powyżej, dotyczy również kradzieży ruchomości znajdujących się w przedmiocie najmu.
5. Najemca zobowiązuje się do poniesienia wszelkich kosztów związanych z usuwaniem ewentualnych szkód powstałych z winy Najemcy lub uczestników Wydarzenia.
6. Na okoliczność poniesienia szkody Wynajmujący sporządzi protokół z określeniem rodzaju i wysokości szkody. Koszty związane z usunięciem szkody Najemca zobowiązuje się pokryć w terminie 14 dni od daty otrzymania od Wynajmującego faktur za ich usunięcie. Obowiązek udowodnienia, że szkoda nie powstała z winy Najemcy i jest wynikiem okoliczności, na które Najemca nie miał wpływu i których nie mógł przewidzieć, spoczywa na Najemcy.
7. Najemcy zabrania się wykorzystywania bez zgody Wynajmującego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, nazwy, logo i innych oznaczeń określających Wynajmującego.
8. Najemca wyraża zgodę na wykonywanie przez Wynajmującego i zamieszczenie zdjęć i opisów Wydarzenia, w materiałach promocyjnych i informacyjnych Wynajmującego.

§ 5

[Czynsz najmu i zapłata]

1. Koszty realizacji przedmiotu umowy określa się na podstawie wstępnego kosztorysu:

Data usługi: r.										
lp	wyszczególnienie przedmiotu najmu	j.m.	godziny wynajmu		liczba godzin	kwota netto	wartość netto	VAT %	kwota VAT w zł	wartość brutto
			od	do						
1.	Sala konferencyjna	godz.								
2.	Multimedia	zlec.								
3.	Wyposażenie	zlec.								
4.	Wynajem pokoi	zlec.								
5.	Wiata	zlec.								
6.	Wyżywienie (dotyczy grup zorganizowanych)	zlec.								
7.	Inne									
	RAZEM									

2. Wstępny kosztorys wynosi brutto (*słownie:*
3. Koszty najmu zostaną rozliczone po zakończeniu najmu na podstawie rzeczywistej liczby godzin najmu.
4. Najemca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT oraz posiada następujący NIP: i upoważnia Wynajmującego do wystawienia faktury VAT bez podpisu Najemcy.
5. Najemca dokona zapłaty bezpośrednio po zakończeniu usługi lub do 7 dni od daty wystawienia Najemcy faktury.
6. Faktura zostanie wystawiona przez Wynajmującego na następujące dane:
.....
7. Zapłata faktury zostanie dokonana na rachunek bankowy Wynajmującego w PKO BP nr 65 1020 3453 0000 8102 0059 0380.
8. Dniem zapłaty będzie dzień uznania rachunku Wynajmującego.
9. W przypadku nieterminowej zapłaty przez Najemcę należności Wynajmujący naliczać będzie ustawowe odsetki za opóźnienie zgłoszone na podstawie Art. 481 § 2⁴ Kodeksu cywilnego.
10. W przypadku odwołania przez Najemcę Wydarzenia w terminie 10 dni przed planowanym terminem realizacji Wydarzenia, Najemca zobowiązany jest zapłacić Wynajmującemu karę umowną w wysokości 50% kwoty, o której mowa w ust. 1 (suma z tabeli).
11. W przypadku odwołania przez Najemcę Wydarzenia w terminie krótszym niż 5 dni przed planowanym terminem realizacji Wydarzenia, Najemca zobowiązany jest zapłacić Wynajmującemu karę umowną w wysokości 100% kwoty, o której mowa w ust. 1 (suma z tabeli).

§ 6

[Rozwiązanie umowy]

Wynajmujący może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym z winy Najemcy w przypadku rażącego naruszenia lub naruszania przez Najemcę postanowień niniejszej umowy, a w szczególności:

- 1) oddania przedmiotu najmu w podnajem lub do bezpłatnego używania w całości lub w części;

- 2) w przypadku złożenia fałszywego oświadczenia lub innych dokumentów poświadczających nieprawdę, bądź zatajenia istotnych okoliczności, mających wpływ na zawarcie stosunku najmu, skazania prawomocnym wyrokiem sądowym w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą;
- 3) korzystania z przedmiotu najmu niezgodnie z jego przeznaczeniem;
- 4) prezentowania podczas Wydarzenia wystąpień lub prezentacji godzących w wizerunek lub dobre imię Wynajmującego;
- 5) wykraczania w sposób rażący przeciw obowiązującemu porządkowi publicznemu i w przypadku zająć z uczestnictwem gości przedmiotu najmu godzącym w dobre imię Uczelni.

§ 7

[Zalecenia sanitarne]

1. Najemca jest odpowiedzialny we własnym zakresie za zastosowanie reżimu sanitarnego i innych obowiązków wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów dotyczących stanu epidemii, zagrożenia epidemicznego lub innych.
2. Wynajmujący oświadcza że pomieszczenia, o których mowa w § 2 z chwilą wydania ich do użytku Najemcy, zostaną zdezynfekowane. Dalsza dezynfekcja w trakcie korzystania z pomieszczeń należy do Najemcy.

§ 8

[Postanowienia końcowe]

1. Wszystkie informacje przekazywane między Wynajmującym a Najemcą w ramach umowy będą przesyłane, o ile umowa nie stanowi inaczej, pisemnie za pośrednictwem poczty lub kuriera, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Zmiany w umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Najemca nie może przenosić praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz podmiotów trzecich bez pisemnej zgody Wynajmującego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Administratorem danych Najemcy jest Uniwersytet Rolniczy im. Hugona Kollątaja w Krakowie, al. Mickiewicza 21, 31-120 Kraków. Z Inspektorem ochrony danych można się kontaktować za pomocą adresu e-mail: iod@urk.edu.pl. Przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO. Z całością klauzuli informacyjnej można się zapoznać pod adresem: <https://iod.urk.edu.pl/index/site/5735>.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Mogące wynikać ze stosunku objętego umową spory strony podają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego wg miejsca siedziby Wynajmującego.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

NAJEMCA :

WYNAJMUJĄCY :