

 <p>Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej</p>	<p><i>Projekt „Odtworzenie oraz zachowanie obszarów bagiennych, torfowisk i terenów podmokłych na obszarach Natura 2000 i Zielonej Infrastruktury” (LIFE21 IPE/PL/069640) jest finansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu LIFE i współfinansowany przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej</i></p>	 <p>NATURA 2000</p>	
--	---	--	--

Załącznik nr 1  
do Zarządzenia Rektora 26/2024  
z dnia 19 kwietnia 2024 roku

## REGULAMIN STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

### pn. Siedliskoznawstwo

prowadzonych na Wydziale Leśnym

Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie

### PRZEDMIOT I ZAKRES REGULAMINU




#### § 1

Regulamin studiów podyplomowych pn. **Siedliskoznawstwo**, określa rolę i obowiązki kierownika studiów, prawa i obowiązki słuchacza, zasady organizacji studiów i zajęć dydaktycznych, stosowaną skalę ocen stosowaną do ewaluacji osiągnięć słuchacza, zasady i tryb skreślenia z listy słuchaczy, szczegółowe warunki ukończenia studiów oraz postanowienia końcowe.

#### § 2

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) Uczelni – rozumie się Uniwersytet Rolniczy im. Hugona Kołłątaja w Krakowie;
- 2) Rektorze – rozumie się Rektora Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie lub upoważnionego przez niego w odpowiednim zakresie prorektora;
- 3) wydziale – rozumie się Wydział Leśny,
- 4) dziekanie – rozumie się dziekana Wydziału Leśnego lub upoważnionego przez niego w określonym zakresie prodziekana,
- 5) kierownikowi studiów podyplomowych – rozumie się powołanego przez Rektora nauczyciela akademickiego zatrudnionego w Uczelni, który odpowiada za organizację i nadzór nad działalnością studiów podyplomowych,

 <p>Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej</p>	<p><i>Projekt „Odtworzenie oraz zachowanie obszarów bagiennych, torfowisk i terenów podmokłych na obszarach Natura 2000 i Zielonej Infrastruktury” (LIFE21 IPE/PL/069640) jest finansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu LIFE i współfinansowany przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej</i></p>	 <p>NATURA 2000</p>	
--	---	--	--




- 6) studiach podyplomowych – rozumie się studia podyplomowe pn. Siedliskoznawstwo.

## KIEROWNIK STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

### § 3

1. Na wniosek dziekana, na podstawie decyzji o utworzeniu studiów podyplomowych, Rektor powołuje kierownika studiów podyplomowych.
2. Do obowiązków kierownika studiów podyplomowych należy przeprowadzenie rekrutacji i organizacja kształcenia na tych studiach, w szczególności:
  - 1) opracowanie planu i harmonogramu zajęć dydaktycznych;
  - 2) zapewnienie kadry dydaktycznej oraz rezerwacja sal dydaktycznych i laboratoriów wraz z niezbędnym wyposażeniem, umożliwiającym prawidłową realizację programu studiów;
  - 3) nadzór nad realizacją zajęć przez słuchaczy oraz opracowanie planu rozliczenia przedmiotów i innych zajęć, w tym harmonogramów egzaminów dyplomowych;
  - 4) sporządzanie dokumentacji dotyczącej studiów podyplomowych, w tym wystawianie zaświadczeń o uczestnictwie w studiach – zaświadczenie podpisuje Rektor lub osoba przez niego upoważniona.
3. Kierownik studiów podyplomowych rozpatruje indywidualne sprawy słuchaczy i podejmuje decyzje we wszystkich sprawach dotyczących toku studiów.
4. Kierownik studiów podyplomowych jest odpowiedzialny za:
  - 1) udostępnianie na stronie internetowej lub na tablicach ogłoszeń wydziału wszelkich niezbędnych informacji dotyczących realizacji zajęć na tych studiach;
  - 2) terminowe przygotowanie i wydanie świadectw ukończenia studiów podyplomowych;
  - 3) przeprowadzenie ewaluacji studiów dla potrzeb oceny jakości kształcenia oraz oceny i doskonalenia programu tych studiów;
  - 4) przygotowanie indywidualnych porozumień o warunkach kształcenia na studiach podyplomowych;

*Odtworzenie oraz zachowanie obszarów bagiennych, torfowisk i terenów podmokłych na obszarach Natura 2000 i Zielonej Infrastruktury na podstawie umowy nr 3374/2022/Wn50/OP-WK-LF/D, Project 101069640 — LIFE21-IPN-PL-WETLANDS GREEN LIFE*

 <p>Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej</p>	<p><i>Projekt „Odtworzenie oraz zachowanie obszarów bagiennych, torfowisk i terenów podmokłych na obszarach Natura 2000 i Zielonej Infrastruktury” (LIFE21 IPE/PL/069640) jest finansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu LIFE i współfinansowany przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej</i></p>	 <p>NATURA 2000</p>	 <p>Life</p>
--	---	--	--

- 5) przygotowanie bieżących sprawozdań merytorycznych i finansowych dla Rektora oraz właściwych jednostek administracyjnych Uczelni.
5. Kierownik studiów podyplomowych odpowiada za prawidłowe rozliczenie zajęć dydaktycznych realizowanych przez osoby prowadzące te zajęcia i w tym zakresie odpowiada za przygotowanie umów dla prowadzących zajęcia, sporządzanie wymaganych wniosków oraz rozliczenie godzin.
6. Kierownik studiów podyplomowych sporządza sprawozdania merytoryczne i finansowe z realizacji danej edycji studiów podyplomowych. Sprawozdanie, po akceptacji dziekana składane jest do Rektora, w terminie do 30 dni od zakończenia danej edycji studiów podyplomowych.
7. Na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Rektora, dziekan zawiera ze słuchaczami porozumienie o warunkach kształcenia na studiach podyplomowych (regulujące m.in. kwestie uczestnictwa w minimalnej liczbie godzin zajęć dopuszczającej do ukończenia danego semestru studiów podyplomowych/ukończenia studiów podyplomowych). Umowy o prowadzenie zajęć na tych studiach podyplomowych zawiera właściwy prorektor.

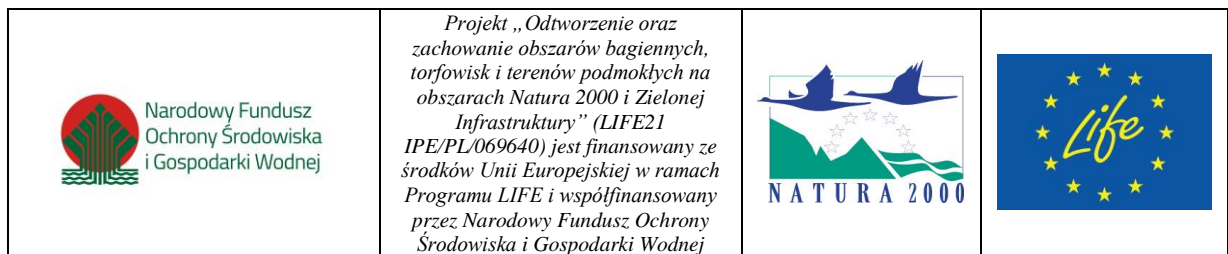
#### § 4

1. Kierownik studiów podyplomowych powoływany jest na czas trwania pełnej edycji studiów podyplomowych. Decyzją Rektora powołanie może być odnawiane na czas trwania kolejnych edycji tych studiów.
2. Na uzasadniony wniosek kierownika studiów podyplomowych, zaopiniowany przez dziekana, Rektor może powołać sekretarza studiów podyplomowych.

#### PRAWA I OBOWIĄZKI SŁUCHACZA

#### § 5




1. Słuchacz jest obowiązany postępować zgodnie z treścią niniejszego regulaminu studiów podyplomowych, przestrzegać przepisów obowiązujących w Uczelni, wykonywać



terminowo i rzetelnie zarządzenia jej władz i organów.

2. Słuchacz dba o dobre imię Uczelni oraz szanuje jej tradycje i zwyczaje.
3. Słuchacz jest zobowiązany przestrzegać zasad etyki oraz przepisów prawa o ochronie własności intelektualnej, w tym przygotowywać prace zaliczeniowe z poszanowaniem praw autorskich.
4. Studia podyplomowe są bezpłatne, finansowane z funduszu projektu pt. „Odtworzenie oraz zachowanie obszarów bagiennych, torfowisk i terenów podmokłych na obszarach Natura 2000 i Zielonej Infrastruktury” WETLANDS GREEN LIFE finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu LIFE (LIFE21 IPE/PL/069640) i współfinansowanego przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (umowa nr 3374/2022/Wn50/OP-WK-LF/D).
5. Słuchacz ma prawo do:
  - 1) udziału w zajęciach dydaktycznych przewidzianych programem i planem realizowanych studiów podyplomowych, korzystania z pomocy nauczycieli oraz korzystania z pomieszczeń i urządzeń dydaktycznych;
  - 2) informacji o warunkach, zakresie merytorycznym, formie i terminie uzyskania zaliczeń oraz terminie ogłoszenia wyników zaliczeń, przy uwzględnieniu zasad dokumentowania przebiegu studiów prowadzonym w uczelnianym systemie informatycznym;
  - 3) wglądu do prac pisemnych będących podstawą zaliczenia zajęć oraz merytorycznego uzasadnienia uzyskanej oceny;
  - 4) informacji o zakresie i warunkach prowadzenia zajęć dydaktycznych, w tym dotyczących treści i form zajęć oraz efektów uczenia się, formy przeprowadzenia sprawdzianów wiedzy lub umiejętności i zaliczania zajęć;
  - 5) korzystania ze zbiorów bibliotecznych oraz systemu biblioteczno-informacyjnego Uczelni, na zasadach określonych w Uczelni.
6. Słuchacz traci powyższe prawa z chwilą skreślenia z listy uczestników studiów podyplomowych z powodu nierzetelnego wywiązywania się z obowiązków określonych w niniejszym regulaminie oraz z powodu rezygnacji lub zakończenia tych studiów.

*Odtworzenie oraz zachowanie obszarów bagiennych, torfowisk i terenów podmokłych na obszarach Natura 2000 i Zielonej Infrastruktury na podstawie umowy nr 3374/2022/Wn50/OP-WK-LF/D, Project 101069640 — LIFE21-IPN-PL-WETLANDS GREEN LIFE*

 <p>Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej</p>	<p><i>Projekt „Odtworzenie oraz zachowanie obszarów bagiennych, torfowisk i terenów podmokłych na obszarach Natura 2000 i Zielonej Infrastruktury” (LIFE21 IPE/PL/069640) jest finansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu LIFE i współfinansowany przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej</i></p>	 <p>NATURA 2000</p>	
--	---	--	--

7. Słuchacz ma obowiązek:




- 1) aktywnego uczestnictwa we wszystkich formach i rodzajach zajęć, przy czym każdy uczestnik studiów podyplomowych ma obowiązek uczestniczenia w co najmniej 80% realizowanych zajęć dydaktycznych rozliczanych w ujęciu semestralnym (w uzasadnionych przypadkach opuszczone zajęcia dydaktyczne w uzgodnieniu z kierownikiem studiów słuchacz może odrobić w trybie indywidualnym). Uczestnictwo słuchacza w zajęciach dydaktycznych musi być potwierdzone listą obecności;
  - 2) terminowego przystępowania do zaliczeń zajęć oraz spełniania innych wymogów określonych w programie studiów;
  - 3) usprawiedliwienia krótkotrwałej nieobecności na zajęciach nie później niż na następnych zajęciach, na których jest obecny, przy czym tryb usprawiedliwiania i sposób uzupełniania zaległości wynikających z nieobecności określa prowadzący zajęcia;
  - 4) terminowego zaliczania semestru.
8. Słuchacz może wyrażać opinię o programie kształcenia, organizacji toku studiów, nauczycielach akademickich i nauczaniu poprzez aktywne uczestnictwo w ocenie prowadzonej w ramach Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia, regulowanego odrębnymi przepisami.

**ZASADY ORGANIZACJI PROWADZENIA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH I ZAJEĆ  
DYDAKTYCZNYCH**

**§ 6**

1. Studia podyplomowe prowadzone są w języku polskim przez Wydział Leśny.
2. Dana edycja studiów rozpoczyna się w październiku i trwa przez dwa semestry. W każdym semestrze odbywa się kilka zjazdów tygodniowych. Ostatni zjazd jest przeznaczony na zaliczenie przedmiotów.
3. Zajęcia na studiach podyplomowych prowadzone są w następujących formach:
  - 1) wykłady w formie kształcenia stacjonarnego w siedzibie Uczelni;

*Odtworzenie oraz zachowanie obszarów bagiennych, torfowisk i terenów podmokłych na obszarach Natura 2000 i Zielonej Infrastruktury na podstawie umowy nr 3374/2022/Wn50/OP-WK-LF/D, Project 101069640 — LIFE21-IPN-PL-WETLANDS GREEN LIFE*

 <p>Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej</p>	<p><i>Projekt „Odtworzenie oraz zachowanie obszarów bagiennych, torfowisk i terenów podmokłych na obszarach Natura 2000 i Zielonej Infrastruktury” (LIFE21 IPE/PL/069640) jest finansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu LIFE i współfinansowany przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej</i></p>		
--	---	---	--

- 2) ćwiczenia audytoryjne i specjalistyczne stacjonarnie w siedzibie Uczelni lub w wyznaczonych obiektach terenowych.
4. Najpóźniej na 7 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem zajęć w danym semestrze, kierownik studiów podyplomowych zamieszcza na stronie internetowej studiów terminarz zjazdów i harmonogram zajęć oraz inne ważne informacje dotyczące procesu kształcenia.
5. Prowadzący zajęcia dydaktyczne na pierwszych zajęciach jest zobowiązany określić i podać do wiadomości słuchaczy zasady realizacji oraz warunki i kryteria zaliczenia zajęć.
6. W ramach jednego przedmiotu mogą występować zajęcia w formie wykładów oraz ćwiczeń audytoryjnych, projektowych i terenowych.
7. Ocena końcowa z przedmiotu wynika z ocen formujących otrzymanych z zaliczenia poszczególnych form zajęć.
8. Zaliczenia dokonuje, ustala i wpisuje ocenę do protokołu osoba prowadząca przedmiot.
9. W przypadku niemożności dokonania zaliczeń i wpisu przez tę osobę, zaliczenia i wpisu dokonuje osoba upoważniona przez kierownika studiów podyplomowych.
10. Dokumentację poświadczającą dokonanie weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się dla przedmiotów, przechowuje się zgodnie z wymaganiami.
11. Warunkiem uczestniczenia w drugim semestrze jest uzyskanie pozytywnych ocen ze wszystkich prowadzonych zajęć dydaktycznych w pierwszym semestrze.
12. Zaliczenia końcowe i egzaminy mogą odbywać się przed sesją, w czasie sesji egzaminacyjnej i poprawkowej, jednak nie później niż do końca semestru, o ile kierownik studiów podyplomowych nie wyznaczy innego terminu. Oceny końcowe powinny być wpisane do właściwych protokołów do 7 dni od zaliczenia/egzaminu.




## **SKALA OCEN STOSOWANA DO EWALUACJI OSIĄGNIĘĆ SŁUCHACZA**

### **§ 7**

1. Dla egzaminów i zaliczeń na ocenę w Uczelni obowiązuje następująca skala ocen i odpowiadająca im skala w systemie ECTS:

*Odtworzenie oraz zachowanie obszarów bagiennych, torfowisk i terenów podmokłych na obszarach Natura 2000 i Zielonej Infrastruktury na podstawie umowy nr 3374/2022/Wn50/OP-WK-LF/D, Project 101069640 — LIFE21-IPN-PL-WETLANDS GREEN LIFE*






 <p>Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej</p>	<p><i>Projekt „Odtworzenie oraz zachowanie obszarów bagiennych, torfowisk i terenów podmokłych na obszarach Natura 2000 i Zielonej Infrastruktury” (LIFE21 IPE/PL/069640) jest finansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu LIFE i współfinansowany przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej</i></p>	 <p>NATURA 2000</p>	
--	---	--	--

- bardzo dobry (bdb)                    5,0 = A;
  - dobry plus (db+)                        4,5 = B;
  - dobry (db)                                 4,0 = C;
  - dostateczny plus (dst+)                3,5 = D;
  - dostateczny (dst)                        3,0 = E;
  - niedostateczny (ndst)                 2,0 = F.
2. Za zaliczone uznaje się przedmioty, dla których w protokole prowadzonym w systemie elektronicznym oraz wydrukowanej na jego podstawie karcie okresowych osiągnięć słuchacza dokonano wpisu oceny pozytywnej, tj. co najmniej oceny dostatecznej (3,0).
  3. Dokumentacja toku studiów jest archiwizowana w dziekanacie w postaci teczek słuchacza.

## **ZASADY I TRYB SKREŚLANIA Z LISTY SŁUCHACZY**

### **§ 8**

1. Słuchacz traci prawa wynikające z regulaminu studiów podyplomowych z chwilą skreślenia z listy studentów.
2. Skreślenie z listy uczestników studiów podyplomowych następuje w drodze decyzji administracyjnej. Rektor skreśla słuchacza z listy słuchaczy studiów na wniosek kierownika studiów podyplomowych w przypadku:
  - 1) niepodjęcia studiów;
  - 2) pisemnej rezygnacji ze studiów;
  - 3) niezyskania zaliczenia z przedmiotów w terminach określonych w planie rozliczenia modułów zajęć;
  - 4) niezłożenia w terminie egzaminu dyplomowego;
  - 5) ukarania karą dyscyplinarną i wydalenia z Uczelni.
3. Rektor może skreślić słuchacza z listy słuchaczy studiów na wniosek kierownika studiów podyplomowych w przypadku, gdy słuchacz nie dotrzyma warunków uczestnictwa zawartych w par. 5 ust. 7.

 <p>Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej</p>	<p><i>Projekt „Odtworzenie oraz zachowanie obszarów bagiennych, torfowisk i terenów podmokłych na obszarach Natura 2000 i Zielonej Infrastruktury” (LIFE21 IPE/PL/069640) jest finansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu LIFE i współfinansowany przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej</i></p>	 <p>NATURA 2000</p>	
--	---	--	--




4. Słuchacz może być skreślony z listy studentów w przypadku uzyskania z egzaminu dyplomowego oceny negatywnej.
5. Kierownik studiów podyplomowych informuje słuchacza o wszczęciu procedury skreślania. Informacja zostaje przesłana na adres poczty elektronicznej, wskazany w dokumentacji słuchacza.
6. W przypadku skreślenia słuchacza z listy słuchaczy organizator studiów może domagać się refundacji poniesionych kosztów, zgodnie z zapisami indywidualnego porozumienia o warunkach odpłatności za kształcenie na studiach podyplomowych.

## **SZCZEGÓŁOWE WARUNKI UKOŃCZENIA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH**

### **§ 9**

1. Warunkiem ukończenia studiów podyplomowych jest:
  - 1) uzyskanie efektów uczenia się, którym przypisano w programie studiów 30 punktów ECTS;
  - 2) uzyskanie zaliczenia wszystkich zajęć dydaktycznych przewidzianych w programie studiów;
  - 3) uzyskanie pozytywnego wyniku egzaminu dyplomowego.
2. Datą ukończenia studiów jest data złożenia egzaminu dyplomowego.
3. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest uzyskanie zaliczenia wszystkich zajęć przewidzianych w programie studiów podyplomowych.
4. Egzamin dyplomowy odbywa się przed komisją egzaminacyjną powołaną przez dziekana Wydziału Leśnego, w terminie do końca ostatniego semestru studiów. Komisja powinna liczyć co najmniej trzech członków, a jej obrady są niejawne. Z obrad sporządza się protokół.
5. Egzamin dyplomowy ma formę ustną, a jego zakres obejmuje zagadnienia umożliwiające potwierdzenie efektów uczenia się realizowanych na studiach podyplomowych pn. Siedliskoznawstwo. Z przygotowanej i podanej wcześniej do publicznej wiadomości puli zagadnień, słuchacz losuje 3 pytania. Aby egzamin zakończył się wynikiem



 <p>Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej</p>	<p><i>Projekt „Odtworzenie oraz zachowanie obszarów bagiennych, torfowisk i terenów podmokłych na obszarach Natura 2000 i Zielonej Infrastruktury” (LIFE21 IPE/PL/069640) jest finansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu LIFE i współfinansowany przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej</i></p>	 <p>NATURA 2000</p>	
--	---	--	--




pozytywnym, słuchacz winien udzielić poprawnych odpowiedzi na co najmniej 2/3 zagadnień. Ocena końcowa z egzaminu dyplomowego jest obliczana jako średnia arytmetyczna z trzech ocen częściowych.

6. W stosunku do słuchacza, który nie przystąpił do egzaminu dyplomowego w wyznaczonym przez dziekana terminie lub nie uzyskał oceny pozytywnej z egzaminu dyplomowego, wszczyna się procedurę skreślenia z listy studentów.
7. W uzasadnionych przypadkach słuchacz, który z egzaminu dyplomowego uzyskał ocenę negatywną, może zwrócić się do dziekana z wnioskiem o ponowne przeprowadzenie egzaminu.
8. Wniosek, o którym mowa w ust. 7, wraz z uzasadnieniem, słuchacz kieruje do dziekana najpóźniej w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyników egzaminu. Ponowny egzamin może zarządzić dziekan, po zapoznaniu się z protokołem o którym mowa w ust. 4, najpóźniej w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku. Egzamin dyplomowy może być powtórzony tylko raz.

## OCENA KOŃCOWA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

### § 10

1. Podstawę do ustalenia oceny końcowej zamieszczanej na świadectwie ukończenia studiów podyplomowych, stanowią oceny:
  - 1) zajęć dydaktycznych – liczone jako średnia arytmetyczna wszystkich ocen końcowych wpisanych w okresie studiów do protokołów zaliczeń zajęć, w tym ocen niedostatecznych;
  - 2) egzaminu dyplomowego – liczona zgodnie z zapisami § 9 ust. 5.
2. Ocena końcowa studiów podyplomowych stanowi 70% oceny z zajęć dydaktycznych (o której mowa w ust. 1 pkt 1) i 30% oceny z egzaminu dyplomowego (o której mowa w ust. 1 pkt 2).
3. Celem ustalenia oceny końcowej egzaminu dyplomowego dla potrzeb dokumentacji studiów oraz oceny końcowej zamieszczanej na świadectwie ukończenia studiów

 <p>Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej</p>	<p><i>Projekt „Odtworzenie oraz zachowanie obszarów bagiennych, torfowisk i terenów podmokłych na obszarach Natura 2000 i Zielonej Infrastruktury” (LIFE21 IPE/PL/069640) jest finansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu LIFE i współfinansowany przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej</i></p>	 <p>NATURA 2000</p>	
--	---	--	--

podyplomowych, wyniki przeprowadzonych szacunków zaokrągla się następująco:

- do 3,259 – dostateczny (3,0);
- 3,260 – 3,759 – dostateczny plus (3,5);
- 3,760 – 4,259 – dobry (3,0);
- 4,260 – 4,509 – dobry plus (4,5);
- od 4,510 – bardzo dobry (5,0).

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 11

1. W sprawach nieuregulowanych zapisami w niniejszym regulaminie decyzje podejmuje kierownik studiów podyplomowych w oparciu o regulamin studiów i Zarządzania Rektora Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie w zakresie odnoszącym się do rozpatrywanej sprawy.
2. Od decyzji kierownika studiów podyplomowych przysługuje odwołanie do Rektora.