

**REGULAMIN ORGANIZACYJNY
UNIwersYTECKIEGO CENTRUM MEDYCyny WETERYNARYJNEJ**

Postanowienia Ogólne

§ 1

1. Uniwersyteckie Centrum Medycyny Weterynaryjnej, dalej zwane Centrum lub jednostką, działa jako jednostka ogólnouczelniana, powołana na podstawie Statutu Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie, zwanego dalej Uczelnią.
2. Centrum działa w oparciu o Statut, niniejszy regulamin organizacyjny i inne przepisy wewnętrzne Uczelni.
3. Finanse Centrum prowadzone są w oparciu o plan rzeczowo-finansowy jednostki, będący częścią planu rzeczowo-finansowego Uczelni.

§ 2

1. Podstawowym zadaniem Centrum jest organizowanie współdziałania Uczelni poprzez zespolenie grup naukowo-badawczych i dydaktycznych oraz koordynowanie ich interdyscyplinarnej działalności dydaktycznej, badawczej, usługowej, szkoleniowej i promocyjnej, w szczególności z zakresu nauk weterynaryjnych.
2. Do zadań Centrum należy w szczególności:
 - 1) prowadzenie działalności badawczej, usługowej, szkoleniowej i promocyjnej z zakresu nauk weterynaryjnych, a także medycznych, biologicznych, biotechnologicznych i zootechnicznych;
 - 2) prowadzenie badań naukowych, wdrażanie nowych technik i technologii;
 - 3) prowadzenie działalności innowacyjnej z wykorzystaniem wyników badań naukowych;

- 4) uczestniczenie w opracowywaniu programów badań i podnoszenia kwalifikacji kadr w dziedzinie nauk weterynaryjnych;
 - 5) prowadzenie kształcenia studentów w dziedzinie nauk weterynaryjnych;
 - 6) uczestniczenie w przedsięwzięciach, obejmujących badania naukowe i prace rozwojowe związane z prowadzonym kierunkiem kształcenia;
 - 7) wykonywanie usług weterynaryjnych;
 - 8) podejmowanie współpracy z innymi ośrodkami weterynaryjnymi w kraju i za granicą w zakresie prowadzenia działalności naukowej, wdrożeniowej, dydaktycznej i szkoleniowej.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie przepisy dotyczące wydziału, o których mowa w Statucie.

Struktura Organizacyjna Centrum

§ 3

1. Centrum zarządza dyrektor powoływany i odwoływany przez Rektora, zgodnie z zapisami Statutu.
2. W Centrum działa kolegium.
3. Dyrektor kieruje jednostką, organizuje jej pracę oraz jest przełożonym pracowników jednostki. Dyrektor realizuje zadania właściwe dla dziekana, o których mowa w Statucie i innych przepisach obowiązujących w Uczelni.
4. Kolegium stanowi organ opiniodawczy dyrektora, wyrażający opinie w imieniu wspólnoty jednostki.
5. Kolegium realizuje zadania właściwe dla kolegium wydziału, o których mowa w Statucie. Do zasad i trybu funkcjonowania kolegium przepisy dotyczące kolegium wydziału stosuje się odpowiednio.

§ 4

1. Strukturę organizacyjną Centrum tworzą:
 - 1) Instytut Nauk Weterynaryjnych;
 - 2) Przychodnia Weterynaryjna.

2. W zakresie prowadzenia badań i kształcenia studentów na kierunku weterynaria Centrum współpracuje z:
 - 1) Ośrodkiem Medycyny Eksperymentalnej i Innowacyjnej;
 - 2) Uniwersytecką Polikliniką Weterynaryjną.
3. Jednostki, o których mowa w ust. 2, stanowią wydzielone organizacyjnie jednostki ogólnouczelniane, działające na podstawie własnych regulaminów zatwierdzonych przez Rektora. Finanse tych jednostek prowadzone są w oparciu o własne plany rzeczowo-finansowe, będące częścią planu rzeczowo-finansowego Uczelni.
4. Obsługę administracyjną i organizacyjną Centrum prowadzi biuro centrum, w którym zatrudnieni są pracownicy administracyjni. Pracami biura kieruje kierownik.
5. W zakresie administrowania tokiem studiów biuro centrum realizuje zadania właściwe dla dziekanatu.

§ 5

1. Instytut Nauk Weterynaryjnych stanowi podstawową jednostkę badawczo-dydaktyczną Centrum.
2. Obowiązki kierownika Instytutu Nauk Weterynaryjnych pełni dyrektor Centrum.
3. W strukturze Instytutu Nauk Weterynaryjnych funkcjonują zespoły badawczo-dydaktyczne prowadzące swoją działalność w zakresie zgodnym ze standardami kształcenia lekarzy weterynarii, w szczególności:
 - 1) nauk podstawowych, tj.: anatomii z histologią i embriologią, immunologii, farmacji i farmakologii, toksykologii i epidemiologii, etyki zawodowej;
 - 2) nauk klinicznych, tj. położnictwa, rozrodu i zaburzeń rozrodu, patologii z anatomią patologiczną, parazytologii, chirurgii z anestezjologią, diagnostyki laboratoryjnej, chorób wewnętrznych i zakaźnych poszczególnych gatunków zwierząt gospodarskich i towarzyszących, postępowania terapeutycznego;
 - 3) administracji weterynaryjnej, tj.: organizacji i funkcjonowania Inspekcji Weterynaryjnej, zdrowia publicznego, prawodawstwa weterynaryjnego i medycyny sądowej;

- 4) higieny żywności, tj.: inspekcji i kontroli pasz oraz środków spożywczych pochodzenia zwierzęcego oraz higieny i technologii żywności.
4. Zatrudnieni w Instytucie nauczyciele akademicki są zobowiązani do prowadzenia badań i gromadzenia dorobku uprawniającego do kształcenia studentów na kierunku studiów weterynaria.

Władze Centrum

§ 6

1. Władze Centrum stanowią:
 - 1) Dyrektor;
 - 2) Zastępca dyrektora ds. dydaktycznych;
 - 3) Zastępca dyrektora ds. klinicznych.
2. Dyrektorem i zastępcą dyrektora Centrum może być nauczyciel akademicki posiadający co najmniej stopień naukowy doktora, zatrudniony w tej jednostce jako podstawowym miejscu pracy, w pełnym wymiarze czasu pracy.
3. Dyrektor Centrum odpowiada za działalność jednostki przed Rektorem.
4. Zastępca dyrektora ds. dydaktycznych realizuje zadania właściwe dla prodziekana. Do jego powołania i odwołania przepisy określone w Statucie dla prodziekana stosuje się odpowiednio.
5. Zastępcą dyrektora ds. klinicznych jest kierownik jednostki, o której mowa w § 4, ust. 2 pkt 2.
6. Dyrektor Centrum jest odpowiedzialny za opracowanie strategii rozwoju jednostki. Co najmniej raz w ciągu kadencji dokonuje przeglądu struktur organizacyjnych jednostki w zakresie działalności naukowej i dydaktycznej, a wnioski przedkłada Rektorowi.
7. W celu koordynacji współpracy Uczelni w wybranych obszarach działalności Centrum, Dyrektor może powołać pełnomocników, określając ich zakres zadań. W szczególności powołuje:
 - 1) pełnomocnika ds. jakości kształcenia;
 - 2) pełnomocnika ds. praktyk hodowlanych;
 - 3) pełnomocnika ds. praktyk klinicznych.

8. W przypadku zaprzestania pełnienia funkcji Dyrektora Centrum lub jego zastępcy w trakcie kadencji, Rektor powołuje nowego Dyrektora lub jego zastępcę na okres pozostały do zakończenia kadencji, zgodnie z wymogami Statutu.

Kolegium

§ 7

1. Kolegium stanowi reprezentację społeczności akademickiej Centrum.
2. W skład kolegium wchodzi 15 osób, w tym:
 - 1) Dyrektor;
 - 2) Zastępca dyrektora ds. dydaktycznych;
 - 3) Zastępca dyrektora ds. klinicznych;
 - 4) pracownicy jednostki będący członkami Senatu;
 - 5) kierownik biura centrum lub inny pracownik tej jednostki oddelegowany przez Dyrektora.
3. Członkami kolegium są także przedstawiciele pracowników zatrudnionych w Centrum, co w szczególności dotyczy:
 - 1) nauczycieli akademickich zatrudnionych na stanowisku profesora i profesora uczelni;
 - 2) pozostałych nauczycieli akademickich;
 - 3) pracowników niebędących nauczycielami akademickimi, przy czym ich łączny udział w kolegium nie może przekraczać 10%.
4. W kolegium łączny udział nauczycieli akademickich zatrudnionych na stanowisku profesora i profesora uczelni nie powinien być mniejszy niż 50%.
5. Dyrektor ustala skład kolegium w porozumieniu z kierownikami jednostek Centrum i koordynatorami właściwych dyscyplin. Przepisy Statutu dotyczące trybu określenia składu kolegium wydziału stosuje się odpowiednio.

§ 8

1. Członków kolegium, o których mowa w § 7 ust. 2 i 3, powołuje Rektor na wniosek dyrektora.

2. Członkami kolegium są przedstawiciele studentów kierunku weterynaria, oddelegowani przez właściwy organ samorządu. Udział studentów w kolegium powinien wynosić 20%.

§ 9

1. Na zaproszenie Dyrektora, w posiedzeniach kolegium mogą brać udział nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na kierunku weterynaria zatrudnieni w innych jednostkach Uczelni lub poza nią.
2. W posiedzeniach kolegium z głosem doradczym może uczestniczyć przedstawiciel każdego związku zawodowego działającego w Uczelni, będący pracownikiem zatrudnionym w jednostkach organizacyjnych Centrum, wskazany przez właściwy organ związku.

Pracownicy Centrum

§ 10

1. Pracownikami Centrum są nauczyciele akademicy oraz osoby nie będące nauczycielami akademickimi, zatrudnieni w Uczelni.
2. Nauczycielem akademickim może zostać osoba, która spełnia warunki i posiada kwalifikacje określone w ustawie, reprezentuje wysoki poziom etyczny oraz wykazuje predyspozycje do pracy dydaktycznej i uzdolnienia do pracy naukowo-badawczej.
3. Warunki zatrudnienia oraz prawa i obowiązki pracowników Centrum określają przepisy powszechnie obowiązujące oraz Statut i właściwe akty prawa wewnętrznego Uczelni.

Mienie i zasady finansowania

§ 11

1. Centrum za zgodą i na zasadach określonych przez Rektora użytkuje mienie wydzielone z Uczelni.
2. Dla potrzeb realizacji badań i działalności dydaktycznej Centrum może korzystać z innych składników majątku oraz zasobów kadrowych Uczelni, na zasadach i w zakresie wynikającym z planu studiów i harmonogramów zajęć dydaktycznych, po uzgodnieniu z właściwymi kierownikami jednostek organizacyjnych.

3. Centrum jest podmiotem wewnętrznego rozrachunku gospodarczego Uczelni, działającym na podstawie planu rzeczowo-finansowego, o którym mowa w § 1, ust. 3. Przychody Centrum mogą pochodzić z następujących źródeł:
 - 1) działalności dydaktycznej, w tym subwencji;
 - 2) przychodów własnych:
 - a) działalności badawczej i usługowej;
 - b) dotacji i darowizn;
 - c) strategicznych programów samorządowych i programów Unii Europejskiej;
 - d) innych dotacji i programów realizowanych przez Centrum.
4. Szczegółowe zasady finansowania Centrum ustalane są zgodnie z przepisami obowiązującymi w Uczelni.
5. Zakres uprawnień Dyrektora Centrum do zaciągania zobowiązań w imieniu Uczelni, reguluje pełnomocnictwo udzielane przez Rektora.

Przepisy końcowe

§ 12

1. Zmian niniejszego Regulaminu dokonuje Rektor w formie pisemnej.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa oraz regulacje wewnętrzne Uczelni.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.