

nr wniosku (nadawany przez Biuro Nauki):

WNIOSEK

o przyznanie środków finansowych dla jednostek organizacyjnych Uczelni na rzecz odtworzenia, modernizacji lub zakupu nowej aparatury naukowo-badawczej w roku.....

A. DANE WNIOSKODAWCY

1. nazwa jednostki wnioskującej:

.....

2. kierownik jednostki wnioskującej:

.....

3. pozostałe jednostki współwnioskujące wraz ze wskazaniem ich kierowników (jeśli dotyczy):

.....

B. DANE OGÓLNE O INWESTYCJI

informacje o przedmiocie finansowania:

- 1) typ inwestycji (zakup nowej aparatury, modernizacja, rozbudowa, wymiana wyeksploatowanej aparatury*)
- 2) lokalizacja inwestycji (miejsce instalacji aparatury)
- 3) dyscyplina/dyscypliny* nauki, której dotyczy przedmiot finansowania

C. DANE SZCZEGÓŁOWE

1. Planowany zakres rzeczowy inwestycji

Lp.	Nazwa aparatury naukowo-badawczej	Koszt całkowity (brutto w zł)	Wkład własny (brutto w zł)*	Wkład własny (%)	Wnioskowana kwota dotacji Rektora (brutto w zł)
1.					
.....					
RAZEM					
*Deklarowany wkład własny w kwocie zł brutto, zostanie pokryty z: (wymienić i opisać źródło pochodzenia środków).					
Akceptuję				
Dysponent środków dodatkowego źródła			Kwestor UR w Krakowie		

2. Opis inwestycji

- 1) opis planowanego zakresu rzeczowego z uzasadnieniem potrzeby zakupu (wraz z informacją o podobnej aparaturze naukowo-badawczej pozostającej w dyspozycji wnioskodawcy oraz w innych jednostkach Uczelni, przygotowaną w oparciu o wykaz z Działu Aparatury), o unikalności aparatury w skali Uczelni oraz o wysokości planowanych nakładów;
- 2) wykaz badań naukowych lub prac rozwojowych oraz innych zadań, do których niezbędna jest planowana inwestycja, wraz z opisem uwzględniającym ich interdyscyplinarność oraz znaczenie dla rozwoju współpracy w zakresie nauki i techniki oraz ich wpływ na rozwój innowacyjności i gospodarki;
- 3) wykaz dziesięciu najważniejszych osiągnięć naukowych jednostki lub jednostek (w przypadku wniosku składanego w porozumieniu) z ostatnich 4 lat, powiązanych merytorycznie z ww. opisem badań naukowych (publikacje, patenty lub inne), a także informacja o ocenie działalności naukowej jednostki (średnia wartość M pracowników jednostki lub wszystkich jednostek łącznie (w przypadku wniosku składanego w porozumieniu);
- 4) możliwość wykorzystania wnioskowanej do finansowania aparatury przez inne jednostki w związku z jej udostępnianiem lub w ramach współpracy wnioskodawcy z tymi jednostkami oraz w ramach badań zamawianych, lub świadczenia usług;
- 5) przygotowanie wnioskodawcy do realizacji inwestycji i użytkowania wnioskowanej aparatury, w tym plan zapewnienia właściwej infrastruktury oraz stałej obsługi przez pracowników jednostki wnioskującej;
- 6) oszacowanie kosztów utrzymania aparatury oraz wskazanie możliwości zapewnienia ich finansowania;
- 7) informacja o dofinansowaniu zakupu wnioskowanej aparatury z innych źródeł.

(data)

(podpis wnioskodawcy/wnioskodawców)

**Opinia Koordynatora dyscypliny/Koordynatorów dyscyplin* właściwych dla wniosku
(sekcja B, pkt 3):**

(data)

(podpis Koordynatora/Koedynatorów dyscyplin)
