

Zarządzenie Nr 108/2022
Rektora Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie
z dnia 23 listopada 2022 roku

w sprawie planowania działalności naukowej w Uniwersytecie Rolniczym im. Hugona Kołłątaja w Krakowie

Na podstawie § 14 ust. 1 i 2 oraz § 15 ust. 2 pkt 13 Statutu Uczelni z dnia 28 czerwca 2021 roku zarządzam się, co następuje:

§ 1

1. W Uczelni wprowadza się obowiązek planowania działalności naukowej (PDN) przez nauczycieli akademickich zatrudnionych na stanowiskach badawczych i badawczo-dydaktycznych.
2. Prowadzenie PDN ma na celu:
 - 1) monitorowanie aktywności i efektywności działalności naukowej nauczycieli akademickich, jednostek organizacyjnych, w których są zatrudnieni oraz dyscyplin naukowych przez nich reprezentowanych;
 - 2) usprawnienie zarządzania działalnością naukową dyscyplin i jednostek organizacyjnych, w kontekście gospodarki finansowej, wsparcia administracyjnego oraz ewaluacji jakości działalności naukowej, gdzie dyscyplina naukowa stanowi zespół nauczycieli akademickich Uczelni, którzy złożyli oświadczenie o zaliczeniu do liczby pracowników prowadzących działalność naukową w tej dyscyplinie, dla której powołano koordynatora.
3. PDN jest nadzorowane przez:
 - 1) kierownika jednostki w stosunku do pracowników zatrudnionych w jednostce;
 - 2) koordynatora dyscypliny w stosunku do pracowników i jednostek prowadzących działalność naukową w danej dyscyplinie;
 - 3) Prorektora ds. nauki w stosunku do jednostek organizacyjnych Uczelni prowadzących działalność naukową oraz dyscyplin naukowych, dla których powołano koordynatora;
 - 4) dziekanów w stosunku do pracowników prowadzących działalność naukową w dyscyplinach naukowych, dla których nie powołano koordynatora.

§ 2

Zakresem PDN objęto przygotowanie oraz opublikowanie publikacji i monografii naukowych, a także przygotowanie i złożenie wniosków o finansowanie projektów badawczych oraz wniosków dotyczących badań zamawianych (BZ).

§ 3

1. Pracownicy, o których mowa w § 1 ust. 1, zobowiązani są do przygotowania planu działalności naukowej określonego w aplikacji odnApp (<http://odn.urk.edu.pl/app>), w module Planowanie. Plan powinien być sporządzony do końca grudnia, na kolejny rok kalendarzowy oraz aktualizowany na bieżąco, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
2. Kierownik jednostki organizacyjnej, do 25 stycznia każdego roku, sporządza plan działalności naukowej jednostki na dany rok kalendarzowy, według wzoru określonego w Załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia. Począwszy od roku 2024 plan powinien także zawierać informację o realizacji planu z roku poprzedniego.
3. Przygotowany plan kierownik niezwłocznie przesyła do koordynatora/koordynatorów dyscypliny oraz prorektora właściwego ds. nauki.
4. Kierownik odpowiada za monitorowanie i realizację planu jednostki oraz nadzoruje jego wykonanie i aktualizację przez poszczególnych pracowników.

§ 4

1. Koordynator dyscypliny, do 25 lutego każdego roku, po zasięgnięciu opinii rady dyscypliny (jeśli została powołana), określa priorytetowe kierunki badawcze oraz długookresowe i krótkookresowe plany działalności naukowej w ramach dyscypliny, według wzoru określonego w Załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.
2. Koordynator na bieżąco monitoruje wynik dyscypliny w kontekście ewaluacji jakości działalności naukowej.

§ 5

1. Prorektor ds. nauki monitoruje realizację planów działalności naukowej pracowników, katedr i dyscyplin oraz wyniki dyscyplin w kontekście ewaluacji jakości działalności naukowej.
2. Prorektor ds. nauki podejmuje inicjatywy na rzecz efektywnego wykorzystania środków przeznaczonych na naukę, nadzoruje wykorzystanie funduszu aktywizacji oraz zapewnienie wsparcia administracyjnego w przygotowywaniu, a także realizacji projektów i BZ.

§ 6

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia sprawuje Prorektor ds. nauki

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Kraków, dnia 23 listopada 2022 roku

R e k t o r

dr hab. inż. Sylwester Tabor, prof. URK