# NR wniosku DZP ……………………………..………………

**UMOWA ZLECENIA**

**(prowadzenie zajęć dydaktycznych)**

zawarta w dniu ……………… r. w Krakowie pomiędzy:

1. Uniwersytetem Rolniczym im. H. Kołłątaja w Krakowie, Al. Mickiewicza 21, 31-120 Kraków, zwanym dalej "**Zleceniodawcą**" reprezentowanym przez ………………………………………… przy kontrasygnacie Kwestora UR………………………………………

a

1. Panią/ Panem: ………………………….,nr PESEL: ………………….., nr dowodu   
   osobistego:……………………….zamieszkałą/zamieszkałym: …………………….…….,zwanym dalej **„Zleceniobiorcą”**

**§ 1**

1. Zleceniodawca powierza Zleceniobiorcy wykonanie następujących prac: prowadzenie zajęć dydaktycznych......................(rodzaj) w liczbie ………………………………………….godzin dla ……………………..grup Studenckich z przedmiotu………………………… ..............................................................nazwa przedmiotu …………………................(symbol kodu USOS)

**§ 2**

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się prace wymienione w § 1 wykonywać od dnia ................... do dnia.................... w *siedzibie/poza siedzibą*[[1]](#footnote-1) Zleceniodawcy.
2. Przedmiot umowy powinien być wykonany osobiście.
3. Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy innej osobie bez pisemnej zgody Zleceniodawcy .
4. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada kwalifikacje wystarczające do profesjonalnego wykonania przedmiotu umowy.

**§ 3**

* + 1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 Zleceniodawca wypłaci Zleceniobiorcy **wynagrodzenie brutto** *za całość wykonanej pracy* ***w wysokości ……………. zł*** *(słownie ………………………………………… zł).* Wypłata wynagrodzenia nastąpi[[2]](#footnote-2):
       1. jednorazowo (w przypadku zlecenia krótszego niż miesiąc)
       2. w …. miesięcznych ratach odpowiadających ilości godzin przepracowanych w danym miesiącu według stawki godzinowej w wysokości ……………. zł za godzinę (słownie ………………………………………… zł) *(w przypadku zlecenia dłuższego niż miesiąc)*

1. Wypłata wynagrodzenia nastąpi po wystawieniu przez Zleceniobiorcę rachunku i stwierdzeniu przez Zleceniodawcę, że przedmiot umowy został wykonany zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, z zastrzeżeniem ust. 6.
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest do złożenia Zleceniodawcy rachunku. Ryzyko braku wypłaty wynagrodzenia w przypadku niezłożenia rachunku spoczywa na Zleceniobiorcy.
3. Wynagrodzenie będzie płatne *w kasie Zleceniodawcy / na rachunek bankowy Zleceniobiorcy[[3]](#footnote-3)* w terminie do 30 dni po przedłożeniu rachunku.
4. Z wynagrodzenia określonego w ust. 1 umowy Zleceniodawca dokonuje potrącenia zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych i składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, jeżeli jest to wymagane w myśl obowiązujących przepisów.
5. *Zleceniobiorca otrzyma wypłatę wynagrodzenia wynikającego z minimalnej stawki godzinowej określonej w przepisach powszechnie obowiązujących za pracę wykonaną w poprzednim miesiącu kalendarzowym w oparciu o informację, o której mowa w § 5[[4]](#footnote-4).*
6. Kwota wypłacona na podstawie ust. 6 zaliczana jest na poczet wypłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 umowy.
7. Zleceniodawca jest zobowiązany/nie jest zobowiązany\* do pokrycia kosztów podroży Zleceniobiorcy związanej z wykonaniem przedmiotu umowy, do wysokości ceny biletu II klasy pociągu PKP, stosując odpowiednio obowiązujące u Zleceniodawcy przepisy prawa oraz akty wewnętrzne dotyczące zwrotów kosztów podróży służbowej.

**§ 4**

Szczególne warunki umowy: ………………………….………................................................................................................................[[5]](#footnote-5)

**§ 5**

1. Na realizację przedmiotu umowy Zleceniobiorca przeznaczy nie więcej niż …………. godzin, tj. ………….… godzin na miesiąc[[6]](#footnote-6).
2. W przypadku, gdyby z przyczyn niezależnych od Zleceniodawcy realizacja przedmiotu umowy w określonym w ust. 1 limicie godzin okazała się w trakcie trwania umowy niemożliwa, Zleceniobiorca zobowiązany jest zgłosić powyższe niezwłocznie na piśmie kierującemu jednostką odpowiedzialną merytorycznie i powstrzymać się od świadczenia pracy powyżej limitu do czasu uzyskania zgody na jego przekroczenie.

**§ 6**

1. W razie zwłoki w wykonaniu zlecenia, Zleceniodawca ma prawo odstąpić od umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn określonych w ust. 1, Zleceniobiorca zobowiązany jest zapłacić karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
3. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, Zleceniodawca może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Zleceniodawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy z powodu okoliczności zależnych od Zleceniobiorcy – niewykonania przedmiotu umowy w terminie lub niedotrzymania innych warunków umowy – po uprzednim wezwaniu Zleceniobiorcy do należytego wykonania umowy i wyznaczeniu mu w tym celu dodatkowego, nie krótszego niż 7 dni terminu z zagrożeniem odstąpienia od umowy po bezskutecznym upływie tego terminu. Rozliczenie za wykonaną pracę nastąpi na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym oraz w niniejszej umowie.
5. Odpowiedzialność wobec osób trzecich w związku z wykonaniem zlecenia ponosi Zleceniodawca

**§ 7**

1. Wszelkie zmiany warunków umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu i są skuteczne po podpisaniu przez obie strony.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do stosowania obowiązujących przepisów z zakresu ochrony danych osobowych, a w szczególności do ochrony tych danych przed dostępem osób nieupoważnionych, zabezpieczania ich przed zniszczeniem i nielegalnym ujawnieniem oraz do zachowania w tajemnicy powierzonych danych osobowych i sposobów ich zabezpieczenia przez cały okres wykonywania obowiązków w ramach przedmiotowej umowy, jak i po jej ustaniu.

**§ 8**

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Sprawy nieuregulowane umową będą rozstrzygane na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego.
3. Spory mogące wynikać ze stosunku objętego umową Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zleceniodawcy.
4. Załącznikiem do umowy jest ankieta osobowa Zleceniobiorcy.

**§ 9**

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zleceniodawcy i jeden egzemplarz dla Zleceniobiorcy.

................................. \ ..................................................

**ZLECENIOBIORCA ZLECENIODAWCA**

1. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-1)
2. Wybrać i uzupełnić właściwy wariant wynagrodzenia, niepotrzebne skreślić; [↑](#footnote-ref-2)
3. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-3)
4. Należy wykreślić, gdy wartość umowy jest liczona inaczej niż wg stawki godzinowej [↑](#footnote-ref-4)
5. W razie potrzeby doprecyzować pozostałe warunki umowy [↑](#footnote-ref-5)
6. Uzupełnić ilość godzin [↑](#footnote-ref-6)