Załącznik nr 7 do Instrukcji inwentaryzacji

# składników majątkowych

**PROTOKÓŁ NR……..……..**

z posiedzenia Uczelnianej Komisji Inwentaryzacyjnej Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie, które odbyło się w dniu ................................

**Uczelniana Komisja Inwentaryzacyjna w składzie :**

przewodniczący: ..............................................

członkowie:

.............................................. ..............................................

.............................................. ..............................................

.............................................. ..............................................

.............................................. ..............................................

.............................................. ..............................................

.............................................. ..............................................

Tematem obrad była sprawa inwentaryzacji ………………..……………. *(ciągłej, zdawczo-odbiorczej*), przeprowadzonej w dniu/dniach ……………….... w jednostce organizacyjnej ….............................................................………………………….. (*nr pola spisowego*…….….), w której osobą materialnie odpowiedzialną jest

…………………………..………………………………………………………………………………………..,

podczas inwentaryzacji stwierdzono:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nr spisu z natury** | | **Nr inwentarzowy**  **Symbol indeksu** | **Nazwa składnika majątkowego /materiałów** | **Jm** | **Ilość** | **Cena jednostkowa** | **Wartość** | **Rok** |
| **Arkusz** | **Pozycja** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

W sprawie ……………………. *(np. różnic inwentaryzacyjnych),* stwierdzonych podczas inwentaryzacji przeprowadzonej w……………………………………………………………………..……*,* osoba materialnie odpowiedzialna *Pan/Pani* …………………………………………….

…………………………………………………..…….złożył (a)/nie złożył(a) wyjaśnienia na piśmie znak …..……   
z dnia…………………

Po zapoznaniu się z wyjaśnieniami i na podstawie analizy dokumentów z inwentaryzacji Uczelniana Komisja Inwentaryzacyjna zgłasza następujące wnioski:

|  |
| --- |
| *(treść wniosków Uczelnianej Komisji Inwentaryzacyjnej)* |

**Podpisy Uczelnianej Komisji Inwentaryzacyjnej:**

przewodniczący: ..............................................

członkowie:

.............................................. ……………………………….…………. ……………………………….………….

.............................................. ……………………………….…………. ……………………………….………….

.............................................. ……………………………….…………. ……………………………….………….

.............................................. ……………………………….…………. ……………………………….………….

**Opinia Kwestora: Opinia radcy prawnego:**

…………………………………………………… …………………………………..…….

……………………………………………….…… ……………………………..…….….…

……………………………………………………. ………………………………………...

*(pieczęć i podpis Kwestora) (pieczęć i podpis radcy prawnego)*

**Decyzja Rektora:**

Zatwierdzam wnioski Komisji:

.............................................. ........................................................

*(data) (pieczęć i podpis Rektora)*

|  |
| --- |
| Księgowano: Dziennik – Rejestr ……………………..……………………  ………………………………. strona: ……….……………………………….  *data*  …………………………………… pozycja …………………………………………..  *podpis* |