Załącznik nr 2 do Instrukcji inwentaryzacji

 składników majątkowych

**DECYZJA**

**w sprawie inwentaryzacji w**

……………………………………………………………….………………………..………

**nr pola spisowego** ……………..……,w której osobą materialnie odpowiedzialną jest:

…………………………………………………………………..…..…………………………

powołuje komisję inwentaryzacyjną w składzie:

przewodniczący: ………………………………………………………...

członkowie komisji: 1. ……………………………………..…….……..

 2. …………………………………………………

 3. ……...…………………………………………..

W celu przeprowadzenia inwentaryzacji *(rodzaj inwentaryzacji*) ………………………………….

 …………………………………………….

Inwentaryzacji podlegają: *(aktywa i pasywa)*

Do inwentaryzacji należy przystąpić w dniu ………………… i zakończyć w dniu ……………...

Materiały inwentaryzacyjne należy przekazać w dniu: ……………………………………………

Kraków, dnia ……………..

 *……………………………………………*

 *(pieczęć i podpis Kanclerza)*