Załącznik Nr 2

do Zarządzenia Rektora Nr 153/2021

z dnia 15 września 2021 roku

NR wniosku DZP ……………………………..………………

**UMOWA ZLECENIA**

**(prowadzenie innych niż wykłady zajęć dydaktycznych)**

zawarta w dniu ……………… r. w Krakowie pomiędzy:

Uniwersytetem Rolniczym im. Hugona Kołłątaja w Krakowie, al. Mickiewicza 21, 31-120 Kraków, zwanym dalej **„Zleceniodawcą”** reprezentowanym przez ………………………………………

przy kontrasygnacie Kwestora ………………………………………………………………..…

a

Panią/ Panem: ………………………………………………………………………..…………,

numer PESEL……………………………..……nr dowodu osobistego:………...………..…….,

zamieszkałą/zamieszkałym:..……………………….…………………………………………….zwanym dalej **„Wykonawcą”**

**§ 1**

Zleceniodawca powierza Zleceniobiorcy wykonanie następujących prac: prowadzenie zajęć dydaktycznych…………………………(rodzaj) w liczbie………………………….godzin dla ……………………..grup Studenckich z przedmiotu…………………………………… (nazwa przedmiotu)

………………………………….

(symbol kodu USOS)

**§ 2**

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się prace wymienione w § 1 wykonywać od dnia ................... do dnia.................... w *siedzibie/poza siedzibą*[[1]](#footnote-1) Zleceniodawcy.
2. Przedmiot umowy powinien być wykonany osobiście.
3. Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy innej osobie bez pisemnej zgody Zleceniodawcy.
4. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada kwalifikacje wystarczające do profesjonalnego wykonania przedmiotu umowy.

**§ 3**

* + 1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 Zleceniodawca wypłaci Zleceniobiorcy **wynagrodzenie brutto** *za całość wykonanej pracy w* ***wysokości……………zł*** *(słownie…………………………………… zł).* Wypłata wynagrodzenia nastąpi[[2]](#footnote-2):
       - 1. jednorazowo (*w przypadku zlecenia obejmującego jeden miesiąc kalendarzowy*);
         2. w …. miesięcznych ratach odpowiadających ilości godzin przepracowanych w danym miesiącu według stawki godzinowej w wysokości ……………. zł za godzinę (słownie ………………………………………… zł) *(w przypadku zlecenia dłuższego niż miesiąc).*

1. Wypłata wynagrodzenia nastąpi po wystawieniu przez Zleceniobiorcę rachunku i stwierdzeniu przez Zleceniodawcę, że przedmiot umowy został wykonany zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, z zastrzeżeniem ust. 6.
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest do złożenia Zleceniodawcy rachunku. Ryzyko braku wypłaty wynagrodzenia w przypadku niezłożenia rachunku spoczywa na Zleceniobiorcy.
3. Wynagrodzenie będzie płatne *na rachunek bankowy Zleceniobiorcy* w terminie do 30 dni po przedłożeniu rachunku.
4. Z wynagrodzenia określonego w ust. 1 umowy Zleceniodawca dokonuje potrącenia zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych i składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, jeżeli jest to wymagane w myśl obowiązujących przepisów.
5. *Zleceniobiorca otrzyma wypłatę wynagrodzenia wynikającego z minimalnej stawki godzinowej określonej   
   w przepisach powszechnie obowiązujących za pracę wykonaną w poprzednim miesiącu kalendarzowym   
   w oparciu o informację, o której mowa w § 6[[3]](#footnote-3).*
6. Kwota wypłacona na podstawie ust. 6 zaliczana jest na poczet wypłaty wynagrodzenia,   
   o którym mowa w ust. 1 umowy.
7. Zleceniodawca *jest zobowiązany/nie jest zobowiązany\* do pokrycia kosztów podroży Zleceniobiorcy związanej z wykonaniem przedmiotu* umowy, do wysokości ceny biletu II klasy pociągu PKP, stosując odpowiednio obowiązujące u Zleceniodawcy przepisy prawa oraz akty wewnętrzne dotyczące zwrotów kosztów podróży służbowej.

**§ 4**

Szczególne warunki umowy:.........................................................................................[[4]](#footnote-4)

**§ 5**

1. Na realizację przedmiotu umowy Zleceniobiorca przeznaczy nie więcej niż …………. godzin, tj. ………….… godzin na miesiąc[[5]](#footnote-5).
2. W przypadku, gdyby z przyczyn niezależnych od Zleceniodawcy realizacja przedmiotu umowy w określonym w ust. 1 limicie godzin okazała się w trakcie trwania umowy niemożliwa, Zleceniobiorca zobowiązany jest zgłosić powyższe niezwłocznie na piśmie kierującemu jednostką odpowiedzialną merytorycznie i powstrzymać się od świadczenia pracy powyżej limitu do czasu uzyskania zgody na jego przekroczenie.

**§ 6**

1. W razie zwłoki w wykonaniu zlecenia, Zleceniodawca ma prawo odstąpić od umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn określonych w ust. 1, Zleceniobiorca zobowiązany jest zapłacić karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
3. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, Zleceniodawca może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Zleceniodawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy z powodu okoliczności zależnych od Zleceniobiorcy – niewykonania przedmiotu umowy w terminie lub niedotrzymania innych warunków umowy – po uprzednim wezwaniu Zleceniobiorcy do należytego wykonania umowy i wyznaczeniu mu w tym celu dodatkowego, nie krótszego niż 7 dni terminu,   
   z zagrożeniem odstąpienia od umowy po bezskutecznym upływie tego terminu. Rozliczenie za wykonaną pracę nastąpi na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym oraz w niniejszej umowie.
5. Odpowiedzialność wobec osób trzecich w związku z wykonaniem zlecenia ponosi Zleceniodawca

**§ 7**

1. Wykonawca prowadzący zajęcia dydaktyczne na studiach I, II stopnia oraz jednolitych studiach magisterskich zobowiązany jest do uzupełnienia Informacji o wykształceniu i zdobytym doświadczeniu – stanowiącej **Załącznik nr 2** do umowy.
2. Dane zawarte w Informacji przekazywane są do Zintegrowanego Systemu Informacji   
   o Szkolnictwie Wyższym i Nauce POL-on.
3. Niezłożenie Informacji, o której mowa w ust. 1 wraz z umową lub złożenie Informacji niekompletnej, może skutkować odstąpieniem od zawarcia umowy na podstawie przepisów powszechnie obowiązujących.
4. Wykonawca prowadzący zajęcia dydaktyczne podlega ocenie, w ramach Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia, o którym mowa w przepisach odrębnych.

**§ 8**

1. Wszelkie zmiany warunków umowy, pod rygorem nieważności, wymagają formy pisemnej   
   w postaci aneksu i są skuteczne po podpisaniu przez obie strony.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do stosowania obowiązujących przepisów z zakresu ochrony danych osobowych, a w szczególności do ochrony tych danych przed dostępem osób nieupoważnionych, zabezpieczania ich przed zniszczeniem i nielegalnym ujawnieniem oraz do zachowania w tajemnicy powierzonych danych osobowych i sposobów ich zabezpieczenia przez cały okres wykonywania obowiązków w ramach przedmiotowej umowy, jak i po jej ustaniu.

**§ 9**

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Sprawy nieuregulowane umową będą rozstrzygane na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego.
3. Spory mogące wynikać ze stosunku objętego umową Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zleceniodawcy.
4. **Załącznikiem nr 1** do umowy jest ankieta osobowa Zleceniobiorcy.

**§ 10**

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zleceniodawcy i jeden egzemplarz dla Zleceniobiorcy.

................................. ..................................................

**ZLECENIOBIORCA ZLECENIODAWCA**

*Załącznik nr 1 do umowy zlecenia*

**Ankieta osobowa na potrzeby ZUS, US / Oświadczenie**

1. Imię, Nazwisko………………………………………………………………………………….…………...
2. Data urodzenia……………………………………………………………………………………….………
3. Nazwisko rodowe……………………………………………………………………………………………
4. Seria i numer dowodu osobistego/paszportu……………………………………………………….………

5. Moim identyfikatorem podatkowym jest **PESEL / NIP\***……………….………………………..…………

*(Identyfikator podatkowy)*

1. Obywatelstwo………………...……………………………pochodzenie…………………………………...

*(nazwa państwa urodzenia w przypadku cudzoziemców) (należy podać obywatel Polski lub cudzoziemiec)*

1. Płeć………………………………………7. Urząd Skarbowy ( nazwa)….………………………………...
2. Oddział Narodowego Funduszu Zdrowia ( kasa chorych)……………………………………
3. Telefon / e-mail……………………………………………………………………………..
4. Data zawarcia umowy zlecenia z UR/ wyjazdu służbowego\*: **od dnia** ……………………**do** **dnia** ……………
5. Adres zamieszkania:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Kod pocztowy | Poczta | Miejscowość | Ulica | |
|  |  |  |  | |
| Nr domu | Numer mieszkania | Gmina | Powiat | Województwo |
|  |  |  |  |  |

1. Oświadczam, że:

□ Jestem zatrudniony/a **na** **umowę o pracę** i z tego tytułu otrzymuję miesięczne wynagrodzenie brutto w kwocie

□ **NIŻSZEJ** □ **WYŻSZEJ**\* od minimalnego wynagrodzenia brutto.

**Nazwa zakładu pracy**:……………………………………………………………………………………

□ Nie jestem zatrudniony/a **na umowę o pracę\*.**

13. □ **Wykonuję** na rzecz innego podmiotu **umowę zlecenie**, od której □ **SĄ** / □ **NIE SĄ\*** odprowadzane składki

emerytalno-rentowe od kwoty □**WYŻSZEJ** / □ **NIŻSZEJ\*** od minimalnego wynagrodzenia brutto.

**□** Przystępuje **dobrowolnie** do ubezpieczenia chorobowego\*.

**□ Nie wykonuję** **umowy zlecenia** na rzecz innego podmiotu\*.

14. □ Prowadzę działalność gospodarczą na moje nazwisko i odprowadzam z tego tytułu składki ZUS

**standardowe/preferencyjne\*.** Jeżeli wskazano preferencyjne należy podać okres podlegania …………………………

□ Zakres prowadzonej przeze mnie działalności gospodarczej

□ **OBEJMUJE**, □ **NIE OBEJMUJE** przedmiot umowy\*.

□ Nie prowadzę **działalności gospodarczej\*.**

15. □ **Jestem** / □ **nie jestem\*** studentem I lub II stopnia studiów □ **doktorantem** / □ **uczniem** do 26 roku życia.

16. □ **Mam** ustalone prawo do □ **emerytury** / □ **renty**\*.

□ **Nie mam** ustalonego prawa do □ **emerytury** /□ **renty\*.**

17. □ **Posiadam** orzeczenie o stopniu **niepełnosprawności**: □ **znacznym** /□ **umiarkowanym** /□ **lekkim\*.**

18. Upoważniam zleceniodawcę do przelewu wynagrodzenia z tytułu ww. umowy na rachunek bankowy:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Zobowiązuję się powiadomić zleceniodawcę o wszelkich zmianach w zakresie składanego przeze mnie oświadczenia w terminie 5 dni od ich zaistnienia. W przypadku podania błędnych informacji lub nie przekazania informacji o zmianie danych mających wpływ na opłacanie składek ZUS i podatku dochodowego zobowiązuję się do ich zwrotu Zleceniodawcy wraz z odsetkami.

|  |
| --- |
| Czytelny podpis wykonawcy |

*Załącznik nr 2 do umowy zlecenia*

Informacja na potrzeby Zintegrowanego Systemu Informacji o Szkolnictwie Wyższym i Nauce POL-on, dotycząca wykształcenia i zdobytego doświadczenia przez osoby prowadzące zajęcia dydaktyczne.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| imiona i nazwisko |  | | |
| Wykształcenie / Studia | | | |
| tytuł zawodowy  inż./mgr inż./ mgr/ lek. wet. |  | dzień/miesiąc/rok uzyskania tytułu zawodowego |  |
| kierunek studiów |  | podmiot nadający tytuł zawodowy (pełna nazwa) |  |
| Stopień doktora | | | |
| stopień naukowy/ lub równoważny |  | dzień/miesiąc/rok uzyskania stopnia naukowego |  |
| dziedzina, dyscyplina |  | podmiot nadający stopień naukowy (pełna nazwa) |  |
| Stopień doktora habilitowanego | | | |
| stopień naukowy/ lub równoważny |  | dzień/miesiąc/rok uzyskania stopnia naukowego |  |
| dziedzina, dyscyplina |  | podmiot nadający stopień naukowy (pełna nazwa) |  |
| Tytuł naukowy profesora | | | |
| tytuł naukowy |  | dzień/miesiąc/rok uzyskania tytułu naukowego |  |
| dziedzina |  | podmiot nadający tytuł naukowy (pełna nazwa) |  |
| nazwa instytucji w której zdobyto doświadczenie |  | | |
| zakres zdobytego doświadczenia |  | | |
| okres zatrudnienia w ramach którego doświadczenie było zdobywane (od – do) |  | | |
| informacje o kompetencjach i doświadczeniu pozwalających na prawidłową realizację zajęć w ramach programu studiów -  w przypadku innych osób prowadzących zajęcia; \* | zakres posiadanych kompetencji naukowych: | | |
| zakres posiadanych kompetencji dydaktycznych: | | |
| zakres posiadanych kompetencji praktycznych: | | |
| liczba godzin zajęć określonych w programie studiów realizowanych w danym roku akademickim (podstawa prawna: art. 343 ust. 1 pkt 9 ustawy oraz § 2 ust. 2 pkt 5 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 6 marca 2019 r. w sprawie danych przetwarzanych w Zintegrowanym Systemie Informacji o Szkolnictwie Wyższym i Nauce POL-on (Dz.U. poz. 496); | *( w polu należy wskazać liczbę godzin prowadzonych na każdym prowadzonym kierunku bez przeliczania godzin na ilość grup.)* | | |
| informacje o prawomocnym orzeczeniu kary dyscyplinarnej, o której mowa  w art. 276 ust. 1 pkt 4-8, oraz o prawomocnym orzeczeniu, o którym mowa w [art. 180 u](https://sip.lex.pl/?unitId=art(180)&cm=DOCUMENT#/document/16798687)stawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny wykonawczy (Dz. U. z 2018 r. poz. 652, 1010 i 1387). |  | | |

Oświadczam, że dane zawarte w niniejszej Informacji są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za zeznanie nieprawdy.

Zobowiązuję się powiadomić zleceniodawcę o wszelkich zmianach w zakresie składanej przeze mnie Informacji   
w terminie 7 dni od ich zaistnienia.

W przypadku podania błędnych informacji lub nie przekazania informacji o zmianie danych mających wpływ na poprawność wprowadzonych danych do Zintegrowanego Systemu Informacji o Szkolnictwie Wyższym i Nauce POL-on Zleceniodawca może wstrzymać wypłatę wynagrodzenia.

………………………………………… ……………………………………..

miejsce i data podpis

\* W przypadku doktorantów, którzy nie posiadają szczególnego doświadczenia zawodowego i kompetencji należy te dane uzupełnić tylko w minimalnym zakresie. W polu ,,okres zdobytego doświadczenia” należy wskazać okres odbywania studiów doktoranckich, w polu ,,kompetencje” należy wpisać iż dana osoba jest doktorantem. W przypadku zaś pola ,,doświadczenie zawodowe” należy wskazać jakiego rodzaju doświadczenie doktorant już posiada. (nie dotyczy doktorantów , o których mowa w art. 209 ust. 10 Ustawy prawo o szkolnictwie wyższym i nauce)

1. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-1)
2. Wybrać i uzupełnić właściwy wariant wynagrodzenia, niepotrzebne skreślić; [↑](#footnote-ref-2)
3. 3 Należy wykreślić, gdy wartość umowy jest liczona inaczej niż wg stawki godzinowej [↑](#footnote-ref-3)
4. W razie potrzeby doprecyzować pozostałe warunki umowy [↑](#footnote-ref-4)
5. Uzupełnić ilość godzin [↑](#footnote-ref-5)