

Kwerenda – nowe zasady

Pracownicy Biblioteki mają za sobą ogrom prac związanych z oceną parametryczną. Pokazały one wyraźnie, jak ważna jest zbieżność danych w różnych źródłach. Za nami ujednoczenie zasobów Polskiej Bibliografii Naukowej i Bazy Dorobku Naukowego Uniwersytetu Rolniczego w Krakowie.

Dlatego od marca br. zmieniają się zasady wykonania kwerendy dorobku naukowego pracowników URK. Chodzi o to, żeby zawartość każdej z kwerend była zgodna z tym, co jest zgłoszone do BDN URK.

Jak więc to będzie teraz wyglądać?

Kiedy zgłaszają Państwo konieczność wykonania kwerendy (najlepiej e-mail do kierownika Oddziału Informacji Naukowej i Dokumentacji), pojawi się prośba o sprawdzenie, czy dane zgromadzone w BDN URK na odpowiednim profilu naukowca są kompletne.

W przypadku stwierdzenia braku publikacji w BDN URK, pracownik naukowy zobowiązany jest do zgłoszenia publikacji do Oddziału Informacji Naukowej i Dokumentacji za pośrednictwem formularza znajdującego się pod adresem:

<https://biblioteka.urk.edu.pl/danerepo>

Gdy wszystkie publikacje znajdują się już w BDN URK, możemy wygenerować raport i na jego podstawie przygotowywana jest kwerenda, która obejmuje cytowania publikacji w bazach Web of Science oraz Scopus. Tabela zawiera także punktację oraz wartości Impact Factor dla publikacji w czasopiśmie, które posiadają ten współczynnik wpływu.

Zdarza się dość często, że w bazach pojawiają się publikacje, których nie ma w BDN URK. Wtedy zaczynają się konsultacje z Pracownikiem. Dlatego są Państwo proszeni o pozostawanie w kontakcie mailowym z osobą, która przygotowuje kwerendę.

Jeśli odnaleziona publikacja ma znaleźć się w dorobku, prosimy o zgłoszenie jej do BDN URK poprzez formularz. Po zakończeniu kwerendy dokument jest przekazany do Pracownika Działu Dokumentacji, który sprawdza zgodność danych z BDN URK.

Jeśli wszystko się zgadza – wykaz publikacji z cytowaniami i punktacją oraz podsumowanie kwerendy trafiają do Kierownika Oddziału Informacji Naukowej i Dokumentacji do podpisu. I tu, w pokoju 113 dokumenty czekają na odbiór lub na prośbę Pracownika są przekazane Kurierowi UR.

Jak widać procedura się nieco wydłuża, więc zgłaszając prośbę o kwerendę trzeba wziąć to pod uwagę. Ale korzyści z tego są niepodważalne. Mają Państwo uporządkowany dorobek w profilu autora w systemie BDN URK i każda kolejna kwerenda będzie już dużo prostsza.